Самообследование
ГБОУ «СОШ№2с.п.Галашки »
Сунженского района Республики Ингушетия
за 2024-2025 год

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

1.1. Образовательное учреждение _Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 с. п. Галашки»

создана в 1976 году

1.2. Устав образовательного учреждения

Устав (в последней редакции) утвержден учредителем в 2017 г

1.3 Юридический адрес ОУ, фактический адрес ОУ

386255, РИ, Сунженский район, с. п. Галашки , ул. Исламская,31

1.4. Наличие свидетельств:

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 28 августа 2019 г. за государственным регистрационным номером 2190608070343

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 0603 от 26.11.2001 г. ИНН юридического лица 0603017886/КПП 060301001с кодом причины постановки на учет ОГРН 1020600811780

1.5. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

Лицензия: Серия О6 Л 01 №0000399 Регистрационный номер 377
Выдана 19июля 2017 Лицензия действительна: бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный номер 310 Серия 06А01 № 0000106
Выдано 27 июля 2017 г.

1.6. Учредитель, договор с учредителем
Учредителем Учреждения является Министерство Образования и науки Республики Ингушетия

1.6. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.
Положение о Совете школы
Положение о педагогическом совете
Положение о школьных предметных олимпиадах
Положение о школьном методическом объединении
Положение о библиотеке
Положение о питании учащихся
Положение о родительском комитете
Положение о классном руководителе
Положение о промежуточной аттестации
Положение об итоговой аттестации
Положение о выставлении отметок в аттестаты по результатам итоговой аттестации
Положение о надомном обучении
Положение о проверке тетрадей
Положение о внутренней системе качества образования
Положение о родительском собрании
Положение о стимулирующих выплатах работникам
Положение о дежурстве
Положение о порядке приема учащихся
Положение об учебном кабинете
Положение о Совете профилактики правонарушений
Положение об обработке персональных данных и
информационной безопасности
Должностные инструкции сотрудников
Положение о постановке учащихся на внутришкольный учет
Положение о внутреннем мониторинге качества образования

2. Право владения. Использование материально-технической базы.

2.1. На каких площадях ведётся образовательная деятельность (собственность, оперативное управление, аренда)

Вид права: оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права
Кадастровый номер: 06:02:1000001:575, 06:02:1000001:575,

2.2. Территория образовательного учреждения.

Земельный участок общая площадь 10000кв.м.
Вид права: оперативное управление.
Свидетельство о государственной регистрации права: Кадастровый номер: 06:02:1000001:575
На территории находятся спортивная площадка-Воркаут, пришкольный участок

2.3. Требования к зданию образовательного учреждения.

Санитарно-эпидемиологическое заключение от 05.09.2018г
№ 06.ИЦ.01.000.М.000156.09.18
Школа находится в типовом здании. Проектная наполняемость 320 учеников, фактическая - 373
Перечень учебных кабинетов и их оснащенность.
Кабинет начальных классов (количество - 5), к ним же прилегает библиотека

Здание основного звена:
Кабинет физики 1
Кабинет информатики (2)
Кабинет русского языка и литературы 3
Кабинет математики 4
Кабинет труда 5
Кабинет химии 6
Кабинет ОБЖ 10
Кабинет родного языка 11
Спортивный зал 12

Кабинет английского языка 13

Наличие актового зала.

Актовый зал -отсутствует

Наличие спортивных залов, обеспечивающих выполнение полной программы по физическому воспитанию: количество, площадь, оснащенность.

Оборудованный спортивный зал, спорт площадка

Наличие столовой –

Столовая имеется.

В связи с поручением президента «Об организации горячего питания» учащимся начальных классов.

2.4.Материально-техническая база.

В школе кабинет информатике , оборудован интерактивной доской. Имеется выход в Интернет есть общешкольная локальная сеть.

Список оборудования, поставленный в школу в 2018-2019уч.году- спортивная площадка –«Воркаут»

Закупок оборудования не было.

3. Структура образовательного учреждения и система управления.

- Совет школы – является органом самоуправления, представляет интересы всех участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей).
- Управляющий совет.
- Педагогический совет – руководит педагогической деятельностью в школе.
- Методический совет – координирует деятельностью всех структурных подразделений методической службы школы.
- Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних – проводит профилактическую работу с учащимися,

относящимися к группе «социального риска» и девиантным поведением.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу ГБОУ «СОШ №2 с.п. Галашки»

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. **Административные обязанности** распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности

№	Должность	ФИО
1.	Директор	Балаев М.Х.
2.	Заместитель директора по УВР	Гадаборшева М.Б.
3.	Заместитель директора по УР	Костоева З.В.
4.	Заместитель директора по ВР	Костоева Х.Б.
5.	Заместитель директора по АХЧ	Костоев А.С.

Основные формы координации деятельности

- план работы школы на год;
- план воспитательной работы;
- план работы методического совета;
- план работы методических объединений;

Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность администрации отражает состояние ВШК, который основан на Положении о внутреннем мониторинге качества образования и определён в годовом плане. Результаты представляются на педагогических советах, заседаниях методических объединений, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителях директора.

Целью мониторинга является достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования и повышения качества образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Задачи:

- Диагностировать состояние УВР, выявлять отклонения от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности в повышении качества образования педагогическим и ученическим коллективами.
- Диагностировать готовность педагогического коллектива к переходу на ФГОС в основной школе, создавать предпосылки такого перехода.
- Формировать у учащихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
- Обеспечить единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть предметов по выбору, индивидуально-групповых занятий и дополнительного образования.
- Совершенствовать систему контроля состояния ведения школьной документации.

3.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

3.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.

Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу.

3.3. Состояние работы с педагогическими кадрами и кадровой документацией

Трудовые книжки на всех постоянно работающих сотрудников имеются; книга учета и движения трудовых книжек ведется. Личные дела имеются на всех сотрудников, в них систематизированы необходимые документы. Ведутся книги приказов: по основной деятельности, по кадровому составу работников, по личному составу учащихся, по питанию, по безопасности, по дополнительной деятельности. Все необходимые приказы на начало учебного года изданы своевременно. Функциональные обязанности сотрудников имеются в папке с должностными инструкциями и у сотрудников с личными подписями.

3.4. Состояние внутришкольного управления Система управления в школе обеспечивает научную обоснованность образовательного процесса, атмосферу дружного творческого труда, здорового морально-психологического климата, ставит в центр внимания участников образовательного процесса, личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора.

Управляющая система школы способствует мобилизации материальных, социальных, психологических и педагогических факторов воспитания и обучения. Усилия управляющей системы направлены на создание комплексных условий проведения учебно-воспитательной работы: хороших материальных условий работы, условий для дополнительных занятий физкультурой и спортом, интеллектуально-содержательного проведения свободного времени, занятий по интересам.

Эффективное управление образовательным процессом в школе облегчает достижение образовательных целей, гармонизирует положительные факторы и компенсирует негативные эффекты, носит прогностический, оперативно-предупредительный характер, активизирует и оптимизирует инновационные процессы, обеспечивает технологическую корректность организации, предусматривает применение личностно-ориентированных методов управления, распределяет функции, информационную, кадровую поддержку.

Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

Управляющая система школы представлена персональными (директор, заместители, руководители М/О, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления (управляющий совет, педагогический совет, родительский комитет, ученический совет, методический совет).

На административных и производственных совещаниях осуществляется оперативное планирование деятельности на предстоящий период, обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы, что способствует установлению единства и взаимопонимания между директором и его заместителями.

Основными формами координации деятельности аппарата управления школы, которыми являются: совещания при директоре, обмен информацией на оперативных совещаниях с педагогическим коллективом, отчеты, самоотчеты, анализ и оценка деятельности руководителя, электронный документооборот.

Система информационно-аналитической деятельности администрации школы сформирована. Информационное обеспечение внутришкольного управления представлено различного рода

систематизированными документами. Вся заместителями директора по направлениям информация систематизируется и анализируется. Итоги успеваемости за четверти и полугодия, полугодия и итоги года (10-11 класс) учебного года, материалы по аттестации учителей, справки по итогам проверки дневников, тетрадей, журналов, итоги срезовых контрольных работ, справки по проверке документации методических объединений, анкетирование, посещение уроков, результаты аттестации и другие материалы хранятся в кабинете заместителей директора. Выводы, рекомендации по устранению и коррекции недостатков представляются на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях администрации при директоре, проходящих регулярно по плану. Наличие обратной связи позволяет оперативно исправлять выявленные недостатки, что значительно повышает результативность работы школы. Информационно-аналитические материалы на уровне администрации представлены годовым анализом работы (самообследование), справками заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, книгами приказов.

Анализ организационно-педагогической деятельности администрации школы показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется циклограмма деятельности педагогического коллектива (определены сроки педагогических и методических советов, совещаний администрации при директоре, заседаний методических объединений, родительского комитета, родительских собраний). Все заседания протоколируются.

Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность администрации отражает состояние внутреннего мониторинга качества образования (ВМКО), который основан на Положении о системе внутренней оценке качества знания и определен в годовом плане ВШК.

Организация деятельности педагогических советов занимает особенное место в вопросах организационно-исполнительской деятельности администрации, способствует реализации демократических принципов в управлении школой и формировании педагогического коллектива, решению педагогических проблем, связанных с функционированием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса. Тематика педагогических советов соответствует планам и особенностям работы школы и направлена на решение приоритетных направлений развития, целей и задач школы. Ведутся книги протоколов, которые прошиты, пронумерованы и скреплены печатью.

4. Контингент образовательного учреждения.

На 1 сентября 2024 года в школе обучается 374 учащихся
Количество классов – 22

4.1. Фактическое количество обучающихся, количество обучающихся на каждой образовательной ступени. Сменность занятий, продолжительность уроков, учебной недели.

1 ступень – 129 человек;
2 ступень – 199 человек;
3 ступень – 44человек.
В школе шестидневная учебная неделя.

Дети обучаются в две смены.

Наименование показателей	№ строки	Численность обучающихся		
		в 1-ю смену, чел.	во 2-ю смену, чел.	в 3-ю смену, чел.
1	2	3	4	5
Программы начального общего образования (1– 4 классы)	01	62	67	0
Программы основного общего образования (5–9 классы)	02	122	79	0
Программы среднего общего образования (10–11(12) классы)	03	44	0	0

Продолжительность учебного года: 1 класс- 33 учебные недели, 2-4 классы – 34 учебные недели; 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов (продолжительность учебного года - 34 учебных недель); 2-летний срок освоения образовательных программ среднего (полного) общего образования на основе сочетания базовых и профильных предметов для 10-11 классов (продолжительность учебного года – не менее 34 учебных недель).

Продолжительность урока в 1классах - 40 минут (в 1 четверть по 3 урока), в остальных классах -40 минут.

4.2. Структура классов.

На 1 ступени (1 - 4 классы) – 8классов,
2 ступень (5 – 9 классы) – 11 классов,
3 ступень (10 –11 классы) –3 класса.

4.3. Сохранность контингента обучающихся. Реализация различных форм обучения.

Контингент обучающихся стабилен, хотя каждый год количество детей прибавляется. движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие регионы) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Формы обучения: очная.

Правила приема учащихся в образовательное учреждение, порядок и основания для отчисления отражены в Уставе и соответствуют закону «Об образовании в РФ».

По итогам прошедшего года все обучающиеся переведены в следующий класс. Администрацией школы разработан план работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении (персонально на каждого ребенка); педагогическое представление с рекомендациями психолога, план коррекционной работы учителей-предметников.

Книга приказа по личному составу учащихся ведется без нарушений. В личных делах учащихся имеются все необходимые для поступления в школу документы. Алфавитная книга заполняется в соответствии с указаниями к ведению документа длительного хранения. Книги выдачи аттестатов прошиты, пронумерованы и скреплены печатью, все необходимые записи имеются; количество выданных аттестатов соответствует количеству выпускников.

52,5% выпускников 9-ого класса продолжает обучение в своей школе, остальные выпускники обучаются в учреждениях профессионального образования.

96% выпускников 11 класса поступили в ВУЗы и СПО.

Классные журналы (электронный вариант) проверялись тематически регулярно и комплексно – один раз в четверть. В журналах заполнены все информационные страницы, оценки выставляются своевременно и объективно, все полугодовые и годовые оценки выставлены в сводную ведомость журналов.

Сохранение здоровья учащихся.

Изучение состояния здоровья подрастающего поколения является важнейшим медико-социальной проблемой, обостренной в настоящее время сложными экономическими и экологическими условиями. Главная задача образования – построить учебный процесс так, чтобы сохранить здоровье учащихся

Наиболее часто встречающиеся хронические заболевания:
-сердечно - сосудистые
-нарушение осанки
-плоскостопие
-глазная патология
-заболевания верхних дыхательных путей.

В 2024-2025 учебном году в школе проводились оздоровительные мероприятия по профилактике заболеваний:

- занятия физкультурой, спортивные игры в зале и на улице;
- правильная посадка детей за партой;
- сбалансированное питание (учитывали на будущее);
- профосмотр врачами районной больницы;
- проводятся лекции по гигиене и половому воспитанию;

Как следует из вышесказанного, главное, что необходимо – это грамотно разработать учебный план с учетом контингента обучающихся, не допуская перегрузок школьников. Наличие перегрузок в школе исследовалось на основе записей домашнего задания в журналах, дневниках, при проверке тетрадей учащихся. Результаты проверки показали, что домашние задания по объему в основном укладываются в норму. Отмечена академическая перегрузка учащихся старших классов (9-11), так как помимо чисто школьных занятий ведется подготовка к поступлению в специальные и высшие учебные заведения. Ежедневные занятия достигают 6-8 часов у 60% старшеклассников.

Обучающихся школы посещают спортивные секции Фоке так и дополнительные занятия

5. Содержание образовательной деятельности.

5.1. Концепция развития учреждения. Образовательная программа.

Современная школа призвана воспитать личность инициативную, способную творчески мыслить и находить нестандартные решения. Следовательно, ключевой характеристикой школьного образования на современном этапе становится не передача знаний и технологий, а формирование творческих компетентностей. Современная школа должна удовлетворить заказ государства и выйти на новое качество образования.

Под новым качеством образования мы понимаем достижение обучающимися таких образовательных результатов, которые позволят им быть успешными в получении профессионального образования и, в дальнейшем, - востребованными на рынке труда, умеющими решать моральные проблемы межличностного и социального общения.

Поэтому концепция развития школы: создание учебно – воспитательного пространства, способствующего выявлению и развитию личностного потенциала каждого учащегося, его физических, интеллектуальных и творческих способностей. Удовлетворение познавательных и коммуникативных потребностей ребенка в атмосфере эмоционального положительного опыта.

Миссия школы:

Организация сотрудничества педагогов, родителей, учащихся и социума, направленного на становление личности ребёнка, готовой к максимально эффективному труду, умеющей жить в гармонии с собой и окружающим миром.

Аналитическое обоснование программы, инновационная деятельность учреждения, приоритетные направления, принципы построения образовательного процесса, прогнозируемый педагогический результат.

Наличие разработанных в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом рабочих программ по всем предметам учебного плана. Наличие рабочих программ дополнительного образования детей. Реализация всестороннего развития обучающихся с учётом их интересов (кружки, проектная деятельность, индивидуальная подготовка).

Список детей, обучающихся на дому в 2024/2025 учебном году по ГБОУ «СОШ№2с.п.Галашки»

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Школа	Количество часов	Класс	ФИО учителя, обучающего Учащегося на дому	Диагноз Реквизиты документов, подтверждающие(ПМПК,ВК,МСЭ,№ и дата выдачи)	Адрес проживания и контактный телефон
1.	Албаков Магомед Хавашевич	22.11.2012	ГБОУ «СОШ № 2 с.п.Галашки».	10	5	Агиева Л.М. Гандарова А.Х. Гадаборшева М.Б.	Детский аутизм ЗПРР,СДВР №136 от 20.07.2024 протокол №29от 09.08.2024г. №1648304от 10.11.2020	С.пГалашки ул. Школьная,3
2.	Оздоев Магомед Адамович	16.12.2011	ГБОУ «СОШ № 2 с.п.Галашки».	10	7	Точиева М.М. Хашиева А.С.	Ожоги 2 степени №63 от 16.08.2024 №0107767 от 01.12.2022	С.п.Галашки ул.Исламская,42 89626454907
3.	Оздоев Мухаммед Асланович	07.08.2014	ГБОУ «СОШ № 2 с.п Галашки».	8	4	Хучбарова Х.И.	ЗПР№1067щт 04.12.2021. №61 от 16.08.2024	С.п.Нестеровское Коммунистическая 5 893800113328
4.	Хашиев Ахмед Русланович	27.09.2010	ГБОУ «СОШ № 2 с.п.Галашки».	10	9	Точиева М.М. Хашиева Р.Дж. Костоева З.Ш.	Ювенильный ревматтоседилит полиарбилцелярный вариант с поражением глаз№123 от 22.08.2023№95 от 27.08.2024, №1237078 от 13.09.2022	С.п.ул шоссейная,123 8928793-92-50
5.	Чахкиева Халима Бесланович	04.08.2015	ГБОУ «СОШ № 2 с.п.Галашки».	8	3	Ужахова М.Б.	Эпилепсия №15щт17.02.24.№66от 21.08.2024.	С.п.Галашки ул.Ленина ,18 89289212915

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

начального общего образования

на 2024 – 2025 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебный план начального общего образования Государственное бюджетное образовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа №2 с.п.Галашки" (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Государственного бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 с.п. Галашки", разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Государственном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.Галашки" начинается 02.09.2024 и заканчивается 25.05.2025.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Государственном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.«Галашки» обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской

этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

		1а	1б	2а	2б	3а	3б	4а	4б
Русский язык и литературное чтение	**Русский язык**	**5**	**5**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**
	Литературное чтение	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**
Родной язык и литературное чтение на родном языке	**Родной язык и (или) государственный язык**	**2**	**2**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядктекущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государстсвенное бюджетное образовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.Галашки".

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

	республики Российской Федерации								
	Литературное чтение на родном языке	1	1	2	2	2	2	2	2
Иностранный язык	Иностранный язык	0	0	2	2	2	2	2	2
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	4	4	4	4
Обществознание и естествознание ("окружающий мир")	Окружающий мир	2	2	1	1	1	1	1	1
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	0	0	0	0	0	0	0	0
Искусство	Изобразительное искусство	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
	Музыка	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
Технология	Труд (технология)	1	1	1	1	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2
Итого		21	21	23	23	23	23	23	23
ИТОГО недельная нагрузка		21	21	23	23	23	23	23	23
Количество учебных недель		33	33	34	34	34	34	34	34
Всего часов в год		693	693	782	782	782	782	782	782
Предметная область	Учебный предмет/курс								

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основного общего образования

на 2024 – 2025 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебный план основного общего образования Государтсвенное бюджетное образовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.«Галашки» (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

1. Учебный план является частью образовательной программы Государственного бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.Галашки", разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Государственном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.Галашки" начинается 02.09.2024 и заканчивается 25.05.2025.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 32 часа, в 6 классе – 33 часа, в 7 классе – 35 часов, в 8-9 классах – 36 часов. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть

учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Государственном бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.Галашки" языком обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.Галашки".

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	**Учебный предмет/курс**	**Количество классов**										
		5а	**5б**	**6а**	**6б**	**7а**	**7б**	7в	**8а**	**8б**	**9а**	**9б**
Обязательная часть												
Русский язык и литература	Русский язык	5	5	5	5	4	4	3	3	3	3	3
	Литература	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3
Родной язык и родная литература	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Родная литература	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Математика и информатика	Математика	6	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0
	Алгебра	0	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3
	Геометрия	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2
	Вероятность и статистика	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
	Информатика	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2.5	2.5
	Обществознание	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	География	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2
Естественно-научные предметы	Физика	0	0	0	0	2	2	2	2	2	3	3
	Химия	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2
	Биология	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2

Искусство	Изобразительное искусство	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0	0	0	0	0
	Музыка	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0	0	0	0	0
Технология	Труд (технология)	2	2	2	2	2	2	1	1	1	0.5	0.5
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Итого		32	32	33	33	35	35	36	36	36	36	36
ИТОГО недельная нагрузка		32	32	33	33	35	35	36	36	36	36	36
Количество учебных недель		34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
Всего часов в год		1088	1088	1122	1122	1190	1190	1224	1224	1224	1224	1224

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой аудиторной недельной нагрузки в течение дня составляет:
для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков;
для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков;
для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков;
для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

среднего общего образования

на 2024 – 2025 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

(далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Государственного бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.«Галашки", разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Государственном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.«Галашки"

начинается 02.09.2024 и заканчивается 25.05.2025.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 37 часов, в 11 классе – 37 часов.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Государственном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.«Галашки"

языком обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.п.«Галашки"

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

Количество учебных недель	34	34
Всего часов в год	1258	1258

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных занятий, дополнительных занятий, внеурочной деятельности, между которыми устраивается перерыв продолжительностью не менее 45 минут. Дополнительные занятия и внеурочная деятельность планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

В целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с образовательной программой общеобразовательной организации осуществляется деление классов на две группы:

- при реализации основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования при проведении учебных занятий по «Иностранному языку» (II - XI классы), «Русский язык» (V - VIII классы), - при реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования при проведении учебных занятий по «Иностранному языку»,

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет/курс	Количество часов в неделю		
		10а	10б	11а
Обязательная часть				
Русский язык и литература	Русский язык	3	3	3
	Литература	3	3	3
Русский язык и родная литература	Родной язык	0	0	0
	Родная литература	3	3	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3	3
Математика и информатика	Алгебра	4	4	4
	Геометрия	2	2	2
	Вероятность и статистика	1	1	1
	Информатика	1	1	2
Общественно-научные предметы	История	2	2	2
	Обществознание	2	2	2
	География	1	1	1
Естественно-научные предметы	Физика	2	2	2
	Химия	2	2	2
	Биология	2	2	2
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2
Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	1	1	1
-----	Индивидуальный проект	1	1	-
Итого		35	35	35
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Наименование учебного курса				
История религий		2	2	2

Итого	2	2	2
ИТОГО недельная нагрузка	37	37	37
Количество учебных недель	34	34	34
Всего часов в год	1258	1258	1258

5.3. Анализ полноты выполнения учебных программ (по материалам ВШК)

Контроль реализации учебных программ в полном объеме осуществляется администрацией школы и методическими объединениями. Организация работы по выполнению учебных программ в ГБОУ «СОШ№2» проходит поэтапно. На первом этапе с учителями проводится собеседование о выбранной программе и УМК к ней с целью выявления соответствия выбранной программы Образовательной программе школы, общей стратегии модернизации образования. На втором этапе идет утверждение учебных программ, УМК. Далее проверяется календарно-тематического планирование по всем предметам и курсам, отслеживается планирование учителем процесса изучения содержания программы, отработки универсальных учебных действий и специальных умений и навыков, а также периодичность, виды и формы контроля.

Календарно-тематическое планирование утверждается директором. Заключительным этапом является проверка выполнения прохождения учебных программ по четвертям с целью выявления отставания от графика прохождения программного материала, выполнения практической части программ и контроля по итогам четверти, своевременная корректировка прохождения учебных программ, определение путей ликвидации отставания. В конце учебного года анализируется полнота реализации учебных программ.

Анализ прохождения учебных программ за 2024-2025 учебный год показывает:
программы выполняются полностью; разница между графиком прохождения программного материала и фактом составляет в текущем учебном году не более 2% за счет государственных праздников, у учителей-предметников, находившихся на больничном листе или на повышении квалификации, из-за карантина в отдельных классах.

5.4. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования. Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство).

Внеурочная деятельность осуществляемая во второй половине дня, в 1-9х классах, реализующих новые ФГОСы, предоставляет обучающимся возможность выбора занятий, направленных на развитие личности. Внеурочная деятельность реализуется в различных формах (кружки, экскурсии, секции, конкурсы, соревнования, развивающие занятия, классные часы, беседы, внеклассные мероприятия, общественно-полезные практики и т.д.). Внеурочная деятельность организована по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное, общекультурное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное.

Учебный план внеурочной деятельности ГБОУ « СОШ№2» для обучающихся 1-11х классов соответствует рекомендациям нормативно-правовых документов Федерального и регионального уровней для общеобразовательных школ, даёт возможность образовательному учреждению определиться в своей образовательной стратегии, осуществляет основные направления в образовательной подготовке учащихся.

Воспитательная работа в школе является частью УВП и строится в соответствии с общешкольным планом работы. Воспитательная работа в школе осуществляется в соответствии нормативно-правовой и документальной основой:

нормативно – правовая база воспитательной работы ГБОУ « СОШ№2»

- Конституция Российской Федерации;
- Всеобщая декларация прав человека;
- Конвенция о правах ребенка;
- Стратегия воспитания в Российской Федерации на период до 2027 года;
- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав
- Должностная инструкция классного руководителя.
- Правила поведения для учащихся
- Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся НОО
- Программа воспитания и социализации обучающихся ООО

Основные положения воспитательной работы отражены в следующих документах:

- План воспитательной работы
- План работы психологической службы школы;
- Планы воспитательной работы классных руководителей;
- Социальный паспорт школы;
- План ВШК
- План работы библиотеки;
- План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних
- План работы службы примирения на 2024-2025 учебный год.
- Программа «Одаренные дети».

Направления воспитательной работы:

Организационная работа, диагностическая и исследовательская работа, конкурсы, познавательная деятельность.

Духовно-нравственное воспитание

Художественно-эстетическое воспитание.

Гражданско-патриотическое воспитание.

Спортивно-оздоровительная работа.

Правовое воспитание.

Экологическое воспитание

Трудовое воспитание

Самоуправление
ОБЖ и профилактика правонарушений
Работа с родителями

Календарь традиционных школьных дел и праздников.

Время проведения	**Тема мероприятия**
сентябрь	Праздник Знаний
октябрь	Мисс Осень (Осенняя ярмарка)
	День учителя
ноябрь	День Матери
	Смотр талантливой молодежи школы «Алло, мы ищем таланы!»
декабрь	День инвалида
	День конституции
	Новогодние праздники
Февраль	День депортации ингушского народа
март	Неделя детской и юношеской книги
	День самоуправления
Апрель	Благотворительная ярмарка «Весенняя акция добра»
Май	Традиционные встречи с ветеранами войны и труда
	День Победы. Вахта памяти.
	Последний звонок

Кадровое обеспечение воспитательного процесса

Всего классных руководителей 1-11 классов – 22 . Из них: 8 классов начальной школы,11 классов среднего звена, 3 класса старшего звена. На начало года – 374человек, 22 класс комплект, на конец года – 372, 22 – класс-комплект.

Общее количество классных руководителей	Из них имеют образование (в % к общему числу)		В том числе имеют квалификационную категорию (в % к общему числу)		
	ВП ВН НВ	СП СН СО	ВК	I2	Соотв. не имеют
22	2 ВП	1СН	11	3	15

Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

Работа ведется в тесном контакте с работниками ПДН, КДН, с психологом, учителями-предметниками. При всем многообразии проводимых воспитательных мероприятий в школе встречаються проблемные так называемые «трудные» дети. В текущем учебном году на учете в ПДН состоящих на учете отсутствуют

В школе функционирует ученическое самоуправление (выборным органом является Совет старшеклассников). Под руководством Председателя Совета старшеклассников учащиеся принимали активное участие в организации и проведении внеклассных мероприятий, а также активно участвовали в конкурсах и акциях.

В школе сформирована информационная база данных о талантливых и одаренных детях с целью отслеживания их дальнейшего личностного и профессионального самоопределения. Количество одаренных детей в школе - победителей всероссийских, республиканских, муниципальных конкурсов, соревнований, олимпиад и турниров, увеличивается.

Результаты школы на достаточно хорошем уровне. Команда из шахматисто лучшая в Республике и лучшая в ПФО. На соревнованиях КЭС-БАСКЕТ в России в этом году команда заняла 7 место. Есть немалые достижения среди дзюдоисто. У школы большое количество грамот по итогам различных спортивных соревнований и конкурсов по различным направлениям.

5.5. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.

В школе работает библиотека. Фонд библиотеки пополнялся 5лет назад учебной литературой. Обеспеченность школьными учебниками составляет -100%.
Информация о литературе (художественная литература) -2297 экземпляров, учебников - 9321экземпляров.

6. Результативность образовательной деятельности

6.1.Внутришкольная система мониторинга качества образования.

Мониторинг уровня обученности, мотивации учебной деятельности ребенка, носит как диагностический, так и прогностический характер и проводится как со стороны администрации школы, так и самими педагогами.

Итоги анализируются на заседаниях МО, совещаниях при директоре.

Внутришкольный мониторинг проводится в три этапа:

- входной контроль - сентябрь
- рубежный контроль - декабрь
- итоговый контроль – апрель-май

Систематически осуществляется контроль за состоянием преподавания дисциплин и качеством знаний учащихся по предметам. С этой целью проводятся контрольные и срезовые работы, тестирование, устные опросы, проверка техники чтения. Создан банк данных результатов контрольных работ, срезов по итогам четверти и учебного года с последующим анализом.

6.2. Качество подготовки выпускников (9 классы, 11классы).

Результаты мониторинговых исследований выпускников 9-х классов

Административные контрольные работы по русскому языку

классы	**I четверть**		**IV четверть**	
	Кач. %	*Усп. %*	*Кач. %*	*Усп. %*
9а	18	53	46	100
9б	14,7	64,7	50	100

Административные контрольные работы по математике

классы	**I четверть**		**IV четверть**	
	Кач. %	*Усп. %*	*Кач. %*	*Усп. %*
9а	21	42	27	100
9б	18	40	24	100

Справка об итогах проведения апробации итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе в 2023-2024 году

В связи с внедрением итогового устного собеседования по русскому языку как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году с учащимися 9 классов 12 февраля 2024 года было проведено устное собеседование по русскому языку, в котором приняли участие 53 учащихся 9 классов из 53 (100%). В результате 2 учащихся получили «незачет» (98%).
Форма протокола содержит 19 критериев, по каждому из них выставляется 0 или 1 балл. Таким образом, за работу ученик может получить максимум 19 баллов. Минимум для зачета составляет 10 баллов. Минимум (10 баллов) получили 6 человек (11%), максимум (19 баллов) тоже 5 человек (9,4 %).
Устное собеседование по русскому языку с учащимися 9 классов проведено в соответствии с моделью проведения итогового устного собеседования. Учащиеся выполняли устно задания контрольного измерительного материала, состоящего из четырех заданий, включающих в себя чтение текста вслух, пересказ текста с привлечением дополнительной информации, монологическое высказывание по одной из выбранных тем и диалог с экзаменатором - собеседником. На выполнение работы каждому участнику отводилось, в среднем, 15 минут. Велась аудиозапись ответов участников устного собеседования. Оценка выполнения заданий итогового собеседования осуществлялась экспертами непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет/незачет».
Для проведения устного собеседования были подготовлены 2 аудитории, проведено обучение экзаменаторов-собеседников (ХамхоеваА.М.- учитель географии, Гандарова А.Х..- учитель англ.яз.,) и экспертов – учителей русского языка и литературы Точиева Р.М., Агиева Л.М.
Мероприятие прошло организовано. Недостатков в организации апробации не выявлено. Сбоев техники не было.
Анализ результатов устного собеседования по русскому языку дал следующие результаты:

Справились

Не справились

Задание 1. Чтение вслух

ИЧ

Интонация соответствует // не соответствует пунктуационному оформлению текста
44 (43 %)

9 16%

ТЧ

Темп чтения соответствует // не соответствует коммуникативной задаче
34 (64 %)

19 35%

Задание 2. Пересказ текста с включением высказывания

П1

Все основные микротемы исходного текста сохранены // упущена или добавлена микротема (1 или более)
47 (89%)

6 11%

П2

Фактических ошибок нет // допущены фактические ошибки (1 или более)
32 (60%)

21 39%

П3

Высказывание включено в текст уместно, логично // не включено или приведено неуместно и нелогично
40 (75%)

13 24%

П4

Ошибок при цитировании нет //есть ошибки при цитировании (1 или более)
39 (74%)

14 26%

Грамотность речи (задания 1 и 2)

Г

Грамматических ошибок нет // допущены грамматические ошибки (1 или более)
34 (64%)

19 35%

О

Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более 1 орфоэпической ошибки (исключая слово в тексте с поставленным ударением) // допущены 2 или более орфоэпические ошибки
30 (56%)

23 43%

Р

Речевых ошибок нет, или допущено не более 3 речевых ошибок // допущены 4 или более речевых ошибок
63 (84%)

12 16%

Иск

Искажения слов нет // допущены искажения слов (1 или более)
38 (71%)

15 28%

Задание 3. Монолог

М1

Приведено 10 или более фраз по теме высказывания без фактических ошибок // приведено менее 10 фраз, и/или допущены фактические ошибки (1 или более)
47 (88%)

6 11%

М2

Речевая ситуация учтена // речевая ситуация не учтена
47(88 %)

6 11%

М3

Высказывание характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью, логикой изложения // высказывание нелогично, изложение непоследовательно, допущены логические ошибки (1 или более)
30 (56%)

23 43%

Задание 4. Диалог

Д1

Даны ответы на все вопросы // ответы не даны или даны односложные ответы
45 (84%)

8 15%

Д2

Речевая ситуация учтена // речевая ситуация не учтена
44 (83 %)
1 2%

Грамотность речи (задания 3 и 4)

Г

Грамматических ошибок нет // допущены (1 или более)
31 (58%)
22 41%

О

Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более 2-х ошибок // допущены 3 или более орфоэпических ошибок
30 (56 %)

23 43%

Р

Речевых ошибок нет, или допущено не более 3 речевых ошибок // допущены 4 или более речевых ошибок
40 (75 %)

13 24%

РО

Речь отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции // отличается бедностью и/ или неточностью словаря, используются однотипные синтаксические конструкции
28 (52 %)

25 47%

Анализ результатов:

1. Все учащиеся справились с заданиями: темп чтения соответствовал коммуникативной задаче (43%); интонация соответствовала пунктуационному оформлению текста (83%); пересказ был дан без речевых ошибок (89%), без грамматических (64%), были учтены речевые ситуации в монологе и диалоге (89%), получены ответы на вопросы диалога (84%) (учитель-собеседник здесь играет ключевую роль, именно от него зависит, состоится ли беседа); ответы были без орфоэпических ошибок (56%).
2. Результаты пробного собеседования по русскому языку дают возможность выявить круг проблем в преподавании русского языка, решение которых требует особого внимания в процессе подготовки учащихся к ОГЭ по русскому языку. В первую очередь, сюда относится задание 2 части: допускаются фактические ошибки при пересказе (60%), а ключевая фраза зачастую остается забытой (74%) или допускаются ошибки при цитировании (74%).
3. Особое внимание заслуживает развитие устной речи у учащихся, так как речь 52% участников апробации отличается бедностью и/ или неточностью словаря, часто в речи используются однотипные синтаксические конструкции.

Выводы:

1. Уровень организации проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе высокий.
2. Уровень результатов устного собеседования по русскому языку в 9 классе хороший.

Рекомендации:1. Учителям русского языка и литературы вести коррекционную работу по выявленным в ходе устного собеседования пробелам в знаниях и умениях учащихся 8 и 9 классов.
2. Классным руководителям 8 и 9 классов довести до сведения родителей (законных представителей) результаты апробации устного собеседования по русскому языку.

Аналитическая справка

по итогам проведения Государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2024г.

Цель: определение качества образования учеников по результатам внешней независимой оценки. Инструментом независимой оценки образовательных достижений выпускников в 2024 году является единый государственный экзамен.

В 2024 году итоговая государственная аттестация проводилась в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Порядок), со сроками проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, приказом министерства образования и науки Республики Ингушетия от 17.05.2024 г. № 426 «Об организованном завершении 2023/24 учебного года в общеобразовательных организациях РИ». В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 11-х классов и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ: проведен ряд родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ЕГЭ, подробно изучены инструкции для участников ЕГЭ.

Анализируя государственную итоговую аттестацию в форме **Единого государственного экзамена в 2024 году** можно сказать, что в течение всего учебного года систематически проводились консультации по определённому графику, составленному и согласованному с педагогами и учащимися. Также были оформлены информационные стенды по материалам ЕГЭ - 2024.

До итоговой государственной аттестации были допущены все обучающиеся 11-х классов в количестве 26 человек. Выпускники сдавали два обязательных экзамена по русскому языку и математике в форме ЕГЭ, необходимые для получения аттестата о среднем (полном) общем образовании. Для сдачи экзаменов по выбору выпускники определили обществознание, историю, биологию, химию

№ п/п	Наименование ОО	Предмет	Количество участников ЕГЭ (чел.) по данному предмету	Из них преодолели минимальный порог по предмету	Средний тестовый балл	Распределение участников ЕГЭ по группам баллов				
						Не набрали минимальное количество баллов	Набрали от минимального порога до 60 баллов	Набрали от 61 до 80 баллов	Набрали от 81 до 99 баллов	Набрали 100 баллов
1.	ГБОУ «СОШ№2 с.п. Галашки»	Русский язык	26	18	3.33	8	15	3	0	0
2.	ГБОУ «СОШ№2 с.п. Галашки»	Математика	26	18	3.33	8	15	3	0	0
3.	ГБОУ «СОШ№2 с.п. Галашки»	Химия	8	3	2.75	5	1	0	1	0
4.	ГБОУ»СОШ№2 с.п. Галашки»	Биология	7	5	3,29	2	4	1	0	0
5.	ГБОУ «СОШ№2 с.п. Галашки»	История	5	2	2,8	3	2	0	0	0
6.	ГБОУ «СОШ№2 с.п. Галашки»	Обществознание	4	1	2.5	3	1	0	0	0

ЕГЭ

№ п/п	Наименование организации (полное)	Количество выпускников	Всего допущено	Явились	Сдали	%выпускников, получивших аттестат	Не получили аттестат (ФИО и предмет, по которому «двойка»)	Кол-во выпускников, получивших медаль 1 степени	Кол-во выпускников, получивших медаль 2 степени	Количество удаленных при сдаче ЕГЭ	ФИО не явившихся на русский яз., математику)
	ГБОУ «СОШ№2 с.п. Галашки»	**26**	**26**	**26**	**18**	**0 70%**	**По одному предмету** ТемеркиевУвайс Магомедович (рус.яз.) **По двум предметам** Героев Ислам Халитович (рус.яз. матем) Евлоев Рамзан Магомедович (рус.яз. матем) Хучбарова Заира Исраиловна (рус.яз.матем) Хучбарова Ясмина Адамовна (рус.яз.матем) Хашиев	**1**	**0**	**1**	Героев Ислам Халитович., Костоева Раяна Руслановна., Хучбарова Заира Исраиловна., Хучбарова Ясмина Адамовна .

							Магомед Русланович (рус.яз. матем) Костоев Магомед Исламович (рус.яз.матем) Костоева Раяна Руслановна (рус.яз.матем)				**Отказались** от **пересдач**

Для многих выпускников, сдававших ЕГЭ по химии, биологии, истории и обществознание показался слишком сложным, даже в тестовой части заданий чересчур запутанной. Причиной провала школьников являются слабый уровень самоподготовки. Выпускники, сдающие экзамены по выбору не определились с выбором профессии, и начали готовиться к экзамену очень поздно, т.е. выбирали предмет «на всякий случай»;

Темы, входящие в экзаменационный материал, изучались некоторыми учащимися дистанционно весной 2024, в результате чего не были хорошо отработаны; актуальной остается и проблема психологической готовности к ЕГЭ.

Полученная информация позволяет сформулировать следующие позиции по организации работы в 2024-2025 учебном году:

Продолжить осуществлять независимый контроль преподавания предметов, особенно тех, при сдаче которых в 2024 году были показаны невысокие результаты,

Продолжить подготовку педагогов, образовательной программы, рабочих программ по математике, физике, информатике в контексте ФГОС основного и среднего образования,

Организовать систематическую работу внутри МО с учителями-предметниками по экспертизе и методике работы с контрольными измерительными материалами (КИМами),

Продолжить подготовку педагогов в качестве экспертов ЕГЭ,

При планировании обучения учителей более внимательно учитывать необходимость по обучению на разноуровневых курсах по подготовке к ЕГЭ (базовый и профильный уровни, более детальная подготовка по сдаче различных частей ЕГЭ),

Осуществлять тщательный анализ методических материалов, разработанных специалистами, ФГБНУ «ФИПИ» и ГАОУ ВПО МИОО, в которых даются детальные рекомендации по основным вопросам методики обучения, анализ основных ошибок, методика повторения, рекомендована литература по подготовке к ЕГЭ,

ЕГЭ – ведущий, но не единственный формат оценки достижений, необходимо стимулировать и инициировать процессы внутренней оценки качества, самооценки и построения оценочных процедур с учетом деятельности по данному направлению, созданию внутренних оценочных систем, программ внутреннего аудита, оценки качества, позволяющих управлять процессом повышения качества образования в школе,

Шире использовать и транслировать возможности участия выпускников в олимпиадах и конкурсах по различным предметам. Шире использовать и транслировать возможности системы дополнительного образования и элективных курсов. Грамотно распределить учебное время в рамках учебного плана, максимально использовать потенциал элективных курсов, системы внеурочной работы по предметам.

Анализ результатов
государственной (итоговой) аттестации
учащихся 9-го класса
в 2023-2024 учебном году

Цель: проанализировать итоги ГИА-9, их соответствие запланированным целевым ориентирам по ГИА; проанализировать подготовку и проведение ГИА в 2023-2024 учебном году.

На конец 2023– 2024 учебного года в 9–х классах обучалось 39 человек, все учащиеся были допущены к государственной итоговой аттестации. 14 февраля 2024г. все участники 9 класса проходили устное собеседование по русскому языку и все успешно справились. В форму ОГЭ обучающиеся 9 класса сдавали два обязательных письменных экзамена (русский язык, математика), два по личному выбору (история, обществознания). Результаты прохождения ОГЭ-2024г выпускниками основной школы показывают, что все учащиеся выполнили требования, предусмотренные Госстандартом.

ОГЭ

№ п/п	Наименование ОО	Количество выпускников	Всего допущено	Количество учащихся, получивших аттестаты	Из них аттестаты с отличием	Не получили аттестат (ФИО и предмет, по которому	Количество удаленных при сдаче ОГЭ	ФИО не явившихся

						«двойка»)		
1.	ГБОУ «СОШ №2 с.п. Галашки»	39	39	39	10	0	0	0
2.								

№ п/п	**Наименование ОО**	**Предмет**	**Всего учащихся**	**Сдавали**	**получили**				**Средний балл**	**% качества**	**% успеваемости**
					«5»	**«4»**	**«3»**	**«2»**			
1.	ГБОУ «СОШ №2 с.п. Галашки»	Русский язык	39	39	9	13	17	0	3.79.	56.41%	100%
2.	ГБОУ «СОШ №2 с.п. Галашки»	Математика	39	39	1	31	7	0	3.85.	82.%	100%
3.	ГБОУ «СОШ №2 с.п. Галашки»	История	39	38	11	17	10	0	4.03.	73.68%	100%
4.	ГБОУ «СОШ №2 с.п. Галашки»	Обществознание	39	38	0	10	28	0	3.26.	26.32%	100%

№ п/п	Наименование ОО	Предмет	Всего учащихся с ОВЗ	Сдавали	получили				ФИО уч.
					«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	ГБОУ «СОШ №2 с.п. Галашки»	Русский язык	1	1		1			**Хучбаров Магомед Асланович**
2.	ГБОУ «СОШ №2 с.п. Галашки»	Математика	1	1	1				**Хучбаров Магомед Асланович**

6 Кадровое обеспечение.

Для осуществления образовательного процесса в школе созданы необходимые условия. Кадровый состав школы стабилен. В учебно-педагогическом процессе участвуют 42 сотрудника. Это владеющие методиками обучения и воспитания, знакомые с современными образовательными технологиями, творчески работающие специалисты, из них: учителей – 34 человека , воспитателей ГПД -6 человек, 1- психолог. Вакансий –нет. 37- педагогов имеют высшее образование; 4 – среднее специальное образование.

На основании аттестации педагогических кадров: 11 педагогов имеют высшую категорию; 1 – первую; 11 человек аттестировались и соответствие занимаемой должности, – 3 человека (это молодые специалисты, которые пришли работать в школу в последние 2-3 года).

Рост педагогического мастерства учителя – одна из главных задач, стоящих перед педагогическим коллективом. Повышение квалификации педагогов происходит на различных уровнях: на уровне образовательного учреждения, института образования ИПК, стажировочных площадках республиканского и федерального значения.

Важным направлением работы МО и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории. Повышение квалификации учителей проводилось в разных формах: традиционной на курсах повышения квалификации, внутри коллектива на методических объединениях, семинарах различного уровня, консультационной работе с отдельными педагогами или группой учителей. Всего за 2023-2024 учебный год повысили квалификацию 9 педагогов.

Аттестация педагогических работников школы в 2023-2024 учебном году проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений. Аттестация строится на принципах добровольности, открытости и гласности, максимальной добросовестности, компетентности и

объективности. Целью аттестации является стимулирование роста профессиональной компетентности педагогов, продуктивности и творческого характера педагогического труда, развитие творческой инициативы, обеспечение социальной защищённости педагогов, определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников требованиям к квалификации при присвоении им квалификационных категорий.

Задачи:

-комплексная оценка уровня квалификации педагога, его профессионализма и продуктивности педагогической деятельности;

-создать условия для творческого развития личности педагога; условия для публичного ознакомления с результатами педагогической деятельности аттестующихся педагогов.

В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации.

Вывод: Происходит рост количества педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию.

В течении многих лет в школе отсутствует производственный травматизм.

8.Методическая деятельность.

Методическая тема школы: Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства.

Исходя из методической темы школы и поставленных задач каждое методическое объединение взяло на себя работу по определенным направлениям: М/О начальных классов - "Повышение качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности. Непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства". М/О учителей гуманитарного цикла - «Внедрение новых образовательных стандартов в преподавании предметов гуманитарного цикла как условие обеспечения современного качества образования». М/О

естественно-математического цикла - «Современный подход к организации образовательной деятельности как условие повышения эффективности образовательного процесса на уроках естественно-математического цикла»

Осуществлялось становление и развитие творчества и педагогического мастерства учителя через следующие направления работы:

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Работа творческих объединений по работе МЭП
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации

Своим богатым опытом работы по применению современных образовательных технологий представили учителя разных методических объединений. В 2023-2024 учебном году на базе школы прошли заседания районных методических объединений учителей различного профиля. Было дано много открытых уроков разного уровня и открытых классных часов. Уроки наших педагогов были насыщены разнообразными формами работы, отличались мастерством, были продемонстрированы возможности проведения современного урока. На уроках четко прослеживались все этапы, начиная от оригинального организационного момента и заканчивая рефлексией. Все уроки проведены с использованием современных ИКТ-технологий, цифровых образовательных ресурсов**.**

В течение года педагоги школы принимали участие в проведении семинаров, вебинаров, мастер-классов

МО/форма обобщения педагогического опыта	конференция	вебинар	семинар	форум	Педагогический совет	Конкурс педагогического мастерства
Начальные классы	2	15			1	2
Естественно-математического цикла		1	3		1	2

Начальные классы	27	20	8			
Естественно-математического цикла	15	6	1			

Работа педагогических советов.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. Реализации методической темы школы были посвящены педсоветы по проблемам:

1» Повышение уровня знаний учащихся и их воспитание в сегодняшнем времени»

2 Эпидобстановка и ее роль- влиянии в образовательной системе

Педагогические советы были разработаны и проведены заместителями директора по УВР, ВР и методической работе. Форма педсоветов – мозговой штурм вместе с творческими проектами. После педагогических советов были проведены совещания методических объединений, на которых тщательно прорабатывались актуальные проблемы, связанные с введением ФГОС ООО.

Были проведены и традиционные организационные педсоветы:

-Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.

-О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.

-О завершении учебного года в 1-8,10 классах.

-Итоги организации и проведения ГИА выпускников 9 класса.

-Итоги организации и проведения ГВЭ выпускников 11 класса Выводы: отмечается заинтересованное участие педагогов в подготовке и проведении педсоветов, включение учителя в анализ результатов образовательной деятельности школы.

9. Информационное обеспечение

Сайт ГБОУ «СОШ№2с.п.Галашки» www.Гсш2.РФ

10. Анализ работы ШМО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год

В школьное методическое объединение учителей начальных классов входят педагоги ГБОУ«СОШ№2 с.п.Галашки». Всего насчитывает 12 человек.

ШМО учителей начальных классов является объединением педагогов, в течение 2023/2024 учебного года работающих над проблемой «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях ФГОС», и в то же время систематически повышающих своё профессиональное мастерство по индивидуальной для каждого учителя теме по самообразованию.

Для исследования данной проблемы была поставлена цель и задачи:

Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

- Создание условий эффективного психолого-педагогического и методического сопровождения участников педагогического процесса по реализации ФГОС начального общего образования.
- Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях реализации ФГОС через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
- Корректировка планов и программ, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих ФГОС.
- Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
- Внедрение в процесс обучения мониторинга процесса формирования УУД младшего школьника
- Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся;
- Введение в процесс обучения ВПР в 4-х классах;

Работа ШМО учителей начальных классов была ориентирована на профессиональные запросы, потребности, интересы его участников, все усилия были направлены на активное воплощение принципа: профессионализм педагога – источник развития современного образования. На протяжении года проводилось непрерывное

совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, применение педагогического опыта, творческие отчёты учителей; овладение педагогическими приёмами проектирования современных педагогических знаний и организации учебной деятельности; изучение нормативной и методической документации по вопросам образования; организация и проведение олимпиад; творческий поиск путей эффективной подготовки учащихся начальной школы по работе с тестами.

Анализ кадрового состава, входящих в ШМО учителей начальных классов педагогов показывает, что из 12 человек имеют:

а) высшее образование — 8 чел.

б) среднее педагогическое —4 чел.

Все педагоги (100%) имеют аттестацию на **«соответствие занимаемой должности»**.

Члены ШМО учителей начальных классов своевременно проходят курсовую переподготовку, что способствует своевременному обновлению учебно – воспитательного процесса, совершенствованию методов и форм обучения, освоению современных образовательных технологий. Согласно графика курсовой переподготовки учителей начальных классов в 2018/2019 учебном году курсы прошли 3 человека.

Преподаватели являются активными участниками педсоветов.

В 2023-2024 уч.году в процессе работы ШМО учителей начальных классов согласно плана состоялись 5 заседаний:

<u>Тема1</u>: «Обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса. Учебно-методическое обеспечение к началу 2023-2024 учебного года»

1. Изучение нормативных документов МО РФ в условиях ФГОС.
2. Обзор новинок методической литературы.
3. Рассмотрение учебно-методического комплекса (учебник, рабочая тетрадь к учебнику), соответствующего федеральным образовательным стандартам, для использования в 2024-2025 учебном году.
4. Локальные акты школы, регулирующие организацию ОП:

- Положение о рабочей программе;

-Положение о едином орфографическом режиме в начальной школе;

-Положение о единых требованиях по ведению дневника;

-Положение о системе оценки образовательных результатов;

- Положение о Портфолио в начальных классах.

5. Анализ за 2023-2024 учебный год:

- годовых к/р;

- качества успеваемости по предметам;

-уровень реализации ФГОС;

-итоги ВПР- 4-е классы

-Портфолио ученика;

6. Планирование работы на 2024-2025 учебный год.

7.Утверждение тем самообразования учителей.

8.Рассмотрение рабочих программ по предметам. (Соответствие УП и наличие воспитательного блока)

9.Утверждение норм к/р и графика к/р на 1 четверть.

10. Обсуждение изменений в ООП НОО

Тема2: ***«Педагогические технологии, используемые учителями начальных классов в условиях реализации ФГОС»***

1.Уровень выполнения решения заседания МО.

2.Нормы СанПиНа по использованию ИКТ в УВП.

3.Итоги входного контроля 2-4 классов, уровень адаптации первоклассников.

4. Прохождение программы по предметам.

5.Рассмотрение возможностей учебных предметов для формирования духовно-нравственных качеств младших школьников.(ОРКСЭ)

<u>Тема3:</u> «Использование информационно-коммуникационных технологий на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации задач ФГОС»

1. Роль ИКТ технологий в повышении мотивации обучающихся. Способы использования ИКТ учителями начальной школы в УВП.

2.Уровень выполнения решения заседания МО.

3. Реализация системно-деятельностного подхода в образовательной деятельности (педагогические технологии, приемы и методы, используемые педагогами в условиях ФГОС).

4.Итоги контроля 1 четверти.

5. Прохождение программ по предметам.

6. Результаты взаимопосещения уроков педагогами.

7.Качество оформления Портфолио учащихся 1-4 классов.

<u>Тема4</u>: «Организация проектной деятельности как средство развития личности обучающегося»

1.Уровень выполнения решения заседания МО.

2. Итоги контроля 1 полугодия.

3.Прохождение программ по предметам.

4. Использование ИКТ на уроках, как средство активизации познавательной деятельности и повышения учебной мотивации младших школьников (из опыта работы).

5. Уровень организации проектной деятельности в 1-4 классах. Подготовка к ВПР «Первые шаги» (школьный уровень).

Тема5: «***Реализация мониторинга метапредметных УУД в 1-4 классах»***

1.Уровень выполнения решения заседания МО.

2. Итоги контроля 3 четверти.

3.Прохождение программ по предметам.

4. Организация мониторинга в 1-4 классах на конец учебного года (и результаты текущего мониторинга).

Тема6: ***«Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса».***

1.Уровень выполнения решения заседания МО.

2. Итоги года (комплексные работы 1-4 классов, мониторинг УУД).

3.Анализ работы педагогов за год (по документам Портфолио, результатов деятельности)

4. Защита детских Портфолио, как условие для развития личности учащихся и повышения мотивации в учебной деятельности (уровень оформления и презентации на уровне класса).

Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед ШМО. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах.

Учителя спланировали свою педагогическую деятельность в 2023/2024 учебном году таким образом, чтобы методика преподавания была направлена на применение современных образовательных технологий. При организации учебно – воспитательного процесса учителя начальных классов тщательно производят отбор различных методов и приёмов обучения, стремятся к тому, чтобы учебные занятия проходили интересно и эффективно: объединяют учение и игру, труд и отдых, активно внедряют информационно-коммуникационные технологии, что позволяет активизировать познавательную деятельность учащихся. Педагогам удаётся пробуждать активность учащихся путём интересной постановки вопросов, привлечению школьников к совместному решению проблемных ситуаций. На уроках активно используются средства мультимедиа, дидактический и раздаточный материал. Учителя систематически работают над созданием и совершенствованием гуманной системы взаимоотношений, над тем, чтобы на уроках царила обстановка, располагающая ученика к деятельности, вызывающей положительные эмоции. Они внимательно относятся к своим ученикам, стремятся, чтобы на уроке каждый был включён в учебную деятельность, обеспечивающих формирование у младших школьников системы ключевых компетенций. Педагоги практикуют в своей деятельности различные организационные формы обучения: индивидуальные, фронтальные, парные и групповые. Так же на уроках чередуются устные и письменные формы учебной деятельности.

Математика «Табличные случаи сложения»

Учителя начальных классов занимают активную жизненную позицию. Систематически работают над повышением своего профессионального мастерства: работали над темами по самообразованию, принимают активное участие в работе ШМО учителей начальных классов.

В своей работе ШМО учителей начальных классов успешно использует следующие формы работы: выступления с докладами и творческими отчётами по самообразованию на заседаниях МО, педсоветах; открытые уроки, круглые столы,

семинары – практикумы по различным вопросам. Ведётся поиск педагогических новинок в рамках ШМО; разработка собственных презентаций; проведение мониторинговых исследований в режиме самоконтроля; анализ собственной деятельности; изучение документов (нормативных, по педагогике, психологии, методике обучения младших школьников).

В рамках ШМО учителей начальных классов ведётся работа с одарёнными детьми. Формы работа с одарёнными детьми представлены в таблице:

№	**Формы работы**	
1	Консультирование по возникшей проблеме	По плану учителя
2	Дополнительные задания повышенной трудности, разноуровневые и творческие задания, проекты	По плану учителя по предметам
3	Туры школьных и районных олимпиад	По предметам
4	Всероссийские олимпиады	«Фактор роста», «Знаника», «Журавлик»
5	Интеллектуальные игры, марафон, викторины, конкурсы	Предметные недели
6	Кружки по интересам	По плану школы
7	Классно – урочная (работа в парах, в малых группах)	По плану учителя по предметам

Особенно хотелось отметить, что учителя в течение 2023– 2024 учебного года с учётом дифференцированного подхода проводили дополнительные занятия, как с мотивированными, так и с неуспешными учащимися:

Предмет	Учащиеся с низким уровнем обученности	Мотивированные учащиеся
Русский язык Математика Литературное чтение	1. Повторение всех тем, пройденных на уроках. 2. Отработка повторных вариантов к/р. 3. Отработка вычислительных навыков. 4. Развитие орфографической зоркости. 5. Индивидуальная работа с тестами. 6. Помощь в выполнении д/з. 7. Регулярная работа над ошибками во всех видах письменных работ. 8. Проведение консультаций по всем вопросам в любое время. 9. Подготовка к к/р. 10. Работа с родителями по организации учебной	1. Развитие логического мышления путём решения специально подобранных задач. 2. Рассмотрение нестандартных способов решения математических задач. 3. Отработка заданий повышенного уровня сложности. 4. Подготовка к работе в группах с учащимися с низким уровнем обученности. 5. Подготовка к олимпиадам.

Увеличение учебной нагрузки на уроках заставляет задуматься, как поддержать интерес детей к учению. Одним из наиболее действенных способов формирования нового отношения к познанию является проведение предметных недель, внутришкольных олимпиад, тестирования.

Цели:

Обеспечение активного, интеллектуального и эмоционально насыщенного отдыха во внеурочное время;

Воспитание осознания важности знаний в жизни каждого человека;

Развитие умения работать коллективно;

Развитие интеллектуальных, творческих способностей детей.

К числу мероприятий, проведенных в этом году на школьном уровне, можно отнести

- Осенний концерт и выставка цветов, плодов и овощей (отв.Гандарова А..Х., Костоева Х.Б.., Арапханова М.М.,)
- Конкурс песни (отв. Костоева Х.Б.)
- Концерты «День учителя», Встреча Нового года, «8 Марта», «День Матери», «315 лет городу на Неве», «День Ингушетии-4 июня»- принимали участие все классы
- День Учителя;
- Новогодние утренники;
- Празднование 8 марта, 14 февраля, 23 февраля;
- Предметная неделя;
- Трудовые десанты;
- День Здоровья

- Мероприятия к 9 мая
- День открытых дверей

В 2023/2024 учебном году необходимо продолжить работу в том же направлении, углубив ее содержание и скорректировав цели и задачи.

Исходя из этого, работа ШМО учителей начальных классов направлена на выполнение следующей основной цели:

- Усилить личностно-ориентированную направленность образования через совершенствование развивающих педагогических технологий.

Перед ШМО учителей начальных классов поставлены задачи:

- Проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у младших школьников системы ключевых компетенций.
- Произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих ФГОС.
- Внедрить в практику работы всех учителей ШМО технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
- Накопить дидактический материал, соответствующий ФГОС.
- Освоить технологию создания компетентностно – ориентированных заданий.
- Внедрить в процесс обучения мониторинг процесса формирования ключевых компетенций младшего школьника.
- Совершенствовать формы работы с одаренными учащимися.
- Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся

.10. Результаты социологического исследования общественного мнения о качестве образования в образовательном учреждении

Качество образования представляет собой широкий комплекс условий обучения. Для измерения качества образования недостаточно статистических показателей, даже очень подробных и достоверных, необходимы субъективные оценки соответствия этих параметров потребностям людей. Поэтому качество образования – это комплексная характеристика условий образования населения, которая выражается в объективных показателях и субъективных оценках удовлетворения образовательных потребностей и связана с восприятием людьми своего образовательного статуса в зависимости от культурных особенностей, системы ценностей и социальных стандартов, существующих в обществе.

В соответствии с таким пониманием качества образования в марте 2019 года года администрацией школы было проведено мониторинговое исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательным процессом, качеством школьных образовательных услуг, оказываемых в ШКОЛЕ».

Целью исследования было изучение удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг в системе школьного образования.

Основные задачи исселдования:

1) выявить представления родителей о качественном школьном образовании;
2) определить степень удовлетворённости качеством образовательных услуг в школе;
3) разработать рекомендации для сотрудников по улучшению качества образовательных услуг в школе.

Выводы о степени удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг по результатам исследования за 2023-2024учебный год:

А) да, абсолютно - 19,2%

Б) да – 55%

В) скорее да, чем нет – 17%

Г) скорее нет, чем да – 8,4%

Д) нет – 0,4%

В качестве общих рекомендаций по повышению удовлетворённости качеством образования это повышение эффективности системы оценки знаний учащихся, применение индивидуального подхода в обучении.

11.1.Имеющиеся в образовательном учреждении резервы для повышения качества учебно-воспитательного процесса

Повышение качества образования за счет:

- работы по внедрению новых ФГОС;
- увеличение количества обучающихся получающих дополнительное образование по интересам через разные организационные формы;

Сохранение и укрепление здоровья за счет:

- систематического использования здоровьесберегающих технологий;
- совершенствования спортивно-оздоровительной работы;
- расширение физкультурно-оздоровительного направления.

Совершенствование системы управления образования путем:

- активного использования электронных средств, информационно-коммуникационных технологий в управленческой деятельности;
- снижение избыточной отчетности;

Укрепление материально-технической базы учебно-воспитательного процесса на основе:

- своевременного и качественного ремонта помещений;

Решение этих задач должно обеспечить конкурентоспособность школы.

Анализ функционирования средняя общеобразовательная школа» позволяет сделать следующие выводы:

Школа функционирует стабильно в режиме развития. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой.

В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются активными участниками органов соуправления.

По мере возможности в школе создаются условия для самореализации обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конференциях, конкурсах, смотрах различного вида.

Родители выпускников высказываются позитивно в отношении деятельности школы.

В школе создаются условия для обеспечения базового и дополнительного образования, соответствующего государственным образовательным стандартам.

Уровень обученности учащихся свидетельствует в целом о стабильном результате обученности по предметам.

Хорошо поставлена спортивно-массовая работа.

Школа не оснащена компьютерным и другими материально- техническими средствами и оборудованием, то что есть, устарело и требует обновления. Во многом способствует торможению и не эффективности работы учителей школы.

Стабильно функционирует ученический, педагогический и родительский коллективы.

Школа обеспечена кадрами, реализующими работу по направлениям, поставленным целям и задачам школы в образовательной программе.

Создана, ведется и хранится правильно необходимая школьная документация.

Вся работа школы спланирована по основным направлениям, осуществляется постоянный контроль за выполнением общешкольного годового плана и планом внутришкольного мониторинга качества образования.

Сформирована система методической работы в школе.

Механизм реализации предметов профилизации находится в режиме стабильного функционирования. Учащиеся школы занимают призовые места в конкурсах и олимпиадах на различных уровнях.

Создан благоприятный психологический климат.

Сформировано школьное воспитательное пространство.

Справка

по итогам контрольных работ по истории, обществознании, географии, биологии

за I - полугодие с 10 по 26 .12.24г.

Цель проверки: проверить уровень знаний учащихся по истории, географии и биологии.

Методы контроля: итоговый контроль.

Форма проверки: контрольные работы

Срезами было охвачено по истории – 139 уч-ся 5-11 классов из 235 уч-ся.

По биологии 230 уч-ся 6-11кл. из154 уч-ся., географии 125 уч-ся 5-11 кл из 145 уч-ся.

Контрольные работы были подготовлены на среднего ученика.

По итогам контрольных работ за I - полугодие:

Хорошие знания показали: по истории учащиеся 11,7кл, учителя Могушкова М.А.,

по биологии- учащиеся 9,11,кл. учитель Кастоева З.Ш. по географии - 7 кл. учитель Хамхоева А.М.

Средний уровень знаний показали по географии учащиеся 8 кл. учитель

Хамхоева А.М. по истории- учащиеся 8,9,10 кл. учитель Могушкова М.А.

по биологии- учащиеся 7 кл. учитель Кастоева З.Ш.

Результаты срезов по истории, обществознание

классы	За I- полугодие		получили				Средний бал	% успев.	% кач.знаний	Ф.И.О. учителя
	по списку	писали	5	4	3	2				
5а	22	15	7	5	1	2	4	86	80	Арапханова М.М.
5б	23	19	0	5	13	1	3,2	94	26	Арапханова М.М.
6а	15	12	1	2	8	1	2,5	91	25	Арапханова М.М.
6б	18	13	1	3	8	1	3,3	85	28	Арапханова М.М.
7а	16	15	2	6	7	-	3,6	100	53	Арапханова М.М.
7б	15	15	5	2	8	-	3,8	100	46	Арапханова М.М.
7в	15	14	3	2	7	-	3,	100	46	Арапханова М.М.

8а	**17**	**13**	**2**	**5**	**6**	**0**	**2,8**	**76**	**41**	**Могушков М.А.**
8б	**23**	**18**	**2**	**8**	**5**	**2**	**3**	**86**	**54**	**Могушков М.А.**
9а	**18**	**15**	**0**	**5**	**8**	**2**	**2,8**	**76**	**29**	**Могушков М.А.**
9б	**18**	**16**	**1**	**4**	**7**	**4**	**2,9**	**70**	**19**	**Могушков М.А.**
10а	**16**	**14**	**2**	**3**	**9**	**-**	**3.06**	**87.5**	**31.25**	**Могушков М.А.**
10б	**16**	**14**	**1**	**5**	**8**	**-**	**3.06**	**87.5**	**37.5**	**Могушков М.А.**
11	**12**	**10**	**0**	**7**	**2**	**1**	**3**	**75**	**58**	**Могушков М.А.**

Обществознание

классы	За I- полугодие		получили				Средний бал	% успев.	% кач.знаний	Ф.И.О. учителя
	по списку	писали	5	4	3	2				
6а	15	12	1	2	8	1	2,5	91	25	Арапханова М.М.
6б	18	13	1	3	8	1	3,3	85	28	Арапханова М.М.
7а	16	13	2	4	7	-	3,3	100	60	Арапханова М.М.
7б	15	15	2	2	8	-	3,2	100	46	Арапханова М.М.
7в	15	12	2	2	8	-	3,	100	46	Арапханова М.М.
8а	17	16	2	3	9	2	23,1	82	30	
8б	17	16	2	3	9	2	23,1	82	30	Арапханова М.М.

9б	**18**	**13**	**0**	**4**	**8**	**1**	**2,8**	**80**	**26**	**Арапханова М.М.**
9а	**17**	**13**	**0**	**4**	**8**	**1**	**2,8**	**80**	**26**	**Могушков М.А.**
10а	**16**	**12**	**-**	**9**	**3**	**-**	**3,2**	**92**	**69**	**Могушков М.А.**
10б	**16**	**13**	**0**	**4**	**7**	**1**	**3**	**98**	**60**	**Могушков М.А.**
11	**12**	**10**	**0**	**8**	**2**	**-**	**3.1**	**83**	**66**	**Могушков М.А.**

География

классы	**За I –полугодие**		**получили**				**Средний бал**	**% успев.**	**% кач.знаний**	**Ф.И.О. учителя**
	по списку	**писали**	**5**	**4**	**3**	**2**				
6а	**15**	**12**	**1**	**2**	**8**	**1**	**2,5**	**91**	**25**	**Хамхоева А.М.**
6б	**18**	**13**	**1**	**3**	**8**	**1**	**3,3**	**85**	**28**	**Хамхоева А.М.**
7а	**16**	**14**	**0**	**3**	**8**	**3**	**3,1**	**68**	**21**	**Хамхоева А.М.**

7б	**15**	**14**	**2**	**2**	**6**	**4**	**3,**	**68**	**28**	**Хамхоева А.М.**
7в	**15**	**14**	**3**	**2**	**7**	**-**	**3,**	**100**	**46**	**Хамхоева А.М.**
8а	**17**	**15**	**6**	**3**	**6**	**0**	**4**	**88**	**52**	**Хамхоева А.М.**
8б	**23**									**Хамхоева А.М.**
9а	**18**	**14**	**1**	**5**	**8**	**1**	**3,4**	**82**	**29**	**Хамхоева А.М.**
9б	**18**	**17**	**0**	**4**	**7**	**0**	**3,35**	**88,7**	**47**	**Хамхоева А.М.**
10а	**16**	**12**	**2**	**3**	**7**	**2**	**3,2**	**100**	**83**	**Хамхоева А.М.**
10б	**16**	**12**	**2**	**3**	**7**	**2**	**3,2**	**100**	**83**	**Хамхоева А.М.**
11	**12**	**12**	**1**	**3**	**8**	**0**	**3,4**	**100**	**33,3**	**Хамхоева А.М.**

Биология

классы	За I –полугодие		получили				Средний бал	% успев.	% кач.знаний	Ф.И.О. учителя
	по списку	писали	5	4	3	2				
5а	22	22	6	4	8	4	3.55	81.82	45.45	Кастоева М.А.
5б	23	22	1	4	15	3	86.96	21.74	3.13	Кастоева М.А.
6а	15	14	0	2	9	1	2,43	78,51	14,39	Кастоева З.Ш.
6б	18	15	0	1	9	4	2,60	66.67	6,67	Кастоева З.Ш.
7а	16	14	0	2	11	1	3,1	68	21	Кастоева З.Ш.
7б	15	14	2	2	6	4	3,6	68	28	Кастоева З.Ш.
7б	15	10	0	4	5	1	2.36	64,2	28,5	Кастоева З.Ш.
8а	17	15	0	4	8	2	2.75	75	25	Кастоева З.Ш.
8б	23		3	8	8	1	3,17	82,6	47,8	Кастоева З.Ш.
9а	18	16	1	4	8	1	2,94	81,2	31,2	Кастоева З.Ш.
9б	18	17	0	4	7	0	3,35	88,7	47	Кастоева З.Ш.

10а	**16**	**14**	**2**	**3**	**9**	**-**	**3.06**	**87.5**	**31.25**	**Кастоева М.А.**
10б	**16**	**14**	**1**	**5**	**8**	**-**	**3.06**	**87.5**	**37.5**	**Кастоева М.А.**
11	**12**	**12**	**1**	**3**	**8**	**0**	**3,4**	**100**	**33,3**	**Кастоева З.Ш.**

Допущены ошибки: по биологии уч-ся 11 кл- допустили ошибки при решении задач на определение генетического кода и биосинтеза белка. Уч-ся 7 класса – нечетко ответили по теме: «Развитие растительного мира на земле». Отделы- растения, при выполнении практической части не все уч-ся 8, уч-ся 9 кл - показали умение обосновывать и применять теоретические знания на практике, уч-ся 10 кл – при решении биологических задач на выведение генетического кода и формул биосинтеза белка.

По истории уч-ся 5 кл. затруднение вызвали ответы на вопросы: « Назвать страны, где правили цари Хаммурапи, Соломон, Амон, Цинь- Шихуан». Уч-ся 6 кл. затруднение вызвали в ответах на вопросы: « Что мешало развитию ремесла и торговли в городах».

Уч-ся 7 кл.- затруднение в ответе на вопросы «Назвать просветителей 18 в».

Уч-ся 8 кл.- затруднение в ответе на вопросы, «Какой государственный строй установили в объединенной Италии?».

Уч-ся 9кл. не справились по теме: «Наука и образование», «Экологическое развитие после II мировой войны» в фактах.

Уч-ся 10 класса- при определении даты начала русско - японской войны, а также в некоторых работах неправильно названы даты начала и роспуска первой Государственной Думы.

Уч-ся 11кл.-при обозначении конкретных дат, событий.

Результаты контрольных работ показали,что обучающиеся 10 классов усвоили обязательный минимум содержания обучения. Справились, с заданиями на тему: Углеводороды Алканы, Алкены, Алкены, Алкадиены, Арены . решение задач на тему нахождение молекулярной формулы вещества. Возникли трудности с выполнением задания на соответсвия и соотнесения формул различных классов органических веществ.

Рекомендации

1. учителям Могушков М.А. – история в 9,10 кл. Арапхановой М.М. 6кл история, Хамхоевой А.М. – география 6,8 кл. работать над повышением уровня знаний уч-ся, проводить с ними целенаправленную работу.

Учителям: Могушкову М.А., Арапхановой М.М.. систематически проводить работу по ликвидации пробелов допущенных уч-ся при выполнении контрольных работ.

Справка по итогам административных контрольных работ по математике за 1 -полугодие 2024-2025 учебный год.

Цель: 1) проверить ЗУН учащихся по ключевым темам программы;

2) выявить уровень усвоения знаний по данным предметам, предусмотренных программой;

В ходе проверки установлено :

№	класс	По списку	Писали работу	Получили оценку за к/ работу				Ф.И.О учителя	ср.балл	%качество знаний	успеваемость /	соу
				5	4	3	2					
1	5 «а»	22	19	3	4	9	3	Точиева М.М.	3.4	37 %	84 %	49%
2	5 «б»	23	21	0	7	9	5	Цечоева А.М.	3,1	33%	76% ;	41%
4	6«а»	14	14	0	2	10	2	Точиева М.М.	3.0	14 %	86 %;	37%
5	6«б»	16	14	0	4	8	2	Точиева М.М.	3,1	29 %	86%;	41 %
6	7«а»	16	16	0	4	9	3	Костоева Х.Б.	3,1	25 %	81 %	39 %
6	7 «б»	15	13	1	5	6	1	Точиева М.М.	3,4	46%	92%;	50%
7	7«в»	14	12	0	6	4	2	Точиева М.М.	3,3	50%	83%;	46%
8	8«а»	17	15	0	4	8	3	Цечоева А.М.	3,1	27 %	80%;	39%
9	8«б»	23	21	2	6	11	2	Цечоева А.М.	3,2	37%	79% ;	42%
10	9«а»	18	15	1	4	8	2	Точиева М.М.	3,27	33%	86% ;	45%

11	9«б»	18	15	2	1	11	1	Точиева М.М.	3,3	20%	93%	45%
12	10«а»	16	14	0	5	4	5	Костоева Х.Б.	3,0	36%	64%	39%
13	10«б»	15	13	0	2	9	2	Костоева Х.Б.	3,0	15%	84%	37%
14	11	12	10	0	3	6	1	Костоева Х.Б.	3,2	30%	90%	42%

Справка по итогам административных контрольных работ по геометрии за 1 - полугодие 2024-2025 учебный год.

Цель: 1) проверить ЗУН учащихся по ключевым темам программы;

2) выявить уровень усвоения знаний по данным предметам, предусмотренных программой;

В ходе проверки установлено :

№	класс	По списку	Писали работу	Получили оценку за к/ работу				Ф.И.О учителя	ср. балл	%качество знаний	успеваемость/соу
				5	4	3	2				
1	7«а»	16	14	1	4	6	3	Костоева Х.Б.	3,2	36%	79% 44%%
2	7 «б»	15	12	1	2	9	0	Точиева М.М.	3,3	25%	100 % 46 %

3	7 «в»	14	11	3	2	6	0	Точиева М.М.	3,7	45%	100% 58%
4	8«а»	17	16	0	4	10	2	Цечоева А.М.	3,1	25%	86% 41 %
5	8«б»	23	19	0	5	12	2	Цечоева А.М.	3,2	26%	89% 41%
6	9«а»	18	14	4	4	5	1	Точиева М.М.	3,7	57%	93% 61 %
7	9«б»	18	14	3	0	11	0	Точиева М.М.	3,4	21 %	100 % 50 %
8	10«а»	16	14	0	5	6	3	Костоева Х.Б.	3,1	36%	79% 42%
9	10«б»	15	13	0	2	9	2	Костоева Х.Б.	3,0	15%	85% 37%
10	11	12	11	2	4	3	2	Костоева Х.Б.	3,6	55%	82% 54%

Справка по итогам административных контрольных работ по физике за 1 - полугодие 2024-2025 учебный год.

Цель: 1) проверить ЗУН учащихся по ключевым темам программы;

2) выявить уровень усвоения знаний по данным предметам, предусмотренных программой;

В ходе проверки установлено :

№	класс	По списку	Писали работу	Получили оценку за к/ работу	Ф.И.О учителя	ср. балл	%качество знаний	успеваемость/соу

				5	4	3	2				
1	7«а»	16	14	3	4	5	2	Костоева Х.Б.	3,6	50 %	86% 55%
2	7 «б»	15	13	0	7	6	0	Точиева М.М.	3,5	54 %	100 % 51%
3	7«в»	14	13	0	8	5	0	Точиева М.М.	3,6	62%	100% 53%
4	8«а»	16	15	0	1	12	2	Точиева М.М.	2,9	7%	87 % 35%
5	8«б»	23	21	0	9	12	0	Точиева М.М.	3,4	43 %	100 % 48%
6	9«а»	18	14	2	5	5	2	Цечоева А.М.	3,5	50 %	86% 52%
7	9«б»	18	14	5	3	4	2	Точиева М.М.	3,8	57%	86% 62%
8	10«а»	16	14	0	6	4	3	Костоева Х.Б.	3,2	46 %	77% 44 %
9	10«б»	15	15	0	8	7	0	Костоева Х.Б.	3,5	53 %	100% 51%
10	11	12	12	2	5	3	2	Костоева Х.Б.	3,6	58 %	83 % 55 %

Справка по итогам административных контрольных работ по информатике за 1 -полугодие 2024-2025 учебный год.

Цель: 1) проверить ЗУН учащихся по ключевым темам программы;

2) выявить уровень усвоения знаний по данным предметам, предусмотренных программой;

В ходе проверки установлено :

№	класс	По списку	Писали работу	Получили оценку за к/работу				Ф.И.О учителя	ср.балл	%качество знаний	успеваемость/êоу
				5	4	3	2				
1	7«а»	16	15	0	6	6	3	Гадаборшева М.Б	3,2	40%	80% 43%
2	7«б»	15						Евлоева З.М.		%	% %
3	7«в»	15						Евлоева З.М.			
4	8«а»	17	12	0	3	6	3	Гадаборшева М.Б	3,0	25%	75 % 38%
5	8«б»	23	18	0	8	7	3	Гадаборшева М.Б	3,3	44%	83% 45%
6	9«а»	18	15	0	4	9	2	Гадаборшева М.Б	3,1	27%	87 % 41%
7	9«б»	17	12	0	3	7	2	Гадаборшева М.Б	3,1	25%	83% 40%
8	10«а»	16	15	0	5	7	3	Гадаборшева М.Б	3.1	33 %	80 % 41%
9	10«б»	15	12	0	4	6	2	Гадаборшева М.Б	3,2	33 %	83 % 42%
10	11	12	12	2	4	5	1	Гадаборшева М.Б	3,5	54 %	91 % 54 %

Справка по итогам административных контрольных работ по вероятности и статистике за 1 -полугодие 2024-2025 учебный год.

Цель: 1) проверить ЗУН учащихся по ключевым темам программы;

2) выявить уровень усвоения знаний по данным предметам, предусмотренных программой;

В ходе проверки установлено :

№	класс	По списку	Писали работу	Получили оценку за к/работу				Ф.И.О учителя	ср. балл	%качество знаний	успеваемость/соу
				5	4	3	2				
1	7«а»	16	13	2	4	6	1	Костоева Х.Б.	3,5	46 %	92 % 53 %
2	7 «б»	14	14	2	6	6	0	Точиева М.М.	3,7	57 %	100 % 57%
3	7«в»	14	12	3	2	7	0	Точиева М.М.	3,7	42%	100% 57%
4	8«а»	16	15	0	11	4	0	Точиева Мовлатхан.М.	3,7	73 %	100% 57%
5	8«б»	23	21	0	21	0	0	Точиева Мовлатхан.М.	4,0	100 %	100 % 64%
6	9«а»	18	17	8	4	4	1	Точиева М.М.	4,1	71%	94% 72%
7	9«б»	17	21	4	4	9	0	Точиева М.М.	3,7	47%	100% 58%
8	10«а»	16	14	1	4	8	1	Костоева Х.Б.	3,4	36 %	93% 47 %

9	**10«б»**	**14**	**12**	**0**	**8**	**4**	**0**	**Точиева М.М.**	**3,7**	**67%**	**100%**	**55%**
10	**11«а»**	**12**	**11**	**3**	**4**	**3**	**1**	**Костоева Х.Б.**	**3,8**	**91 %**	**64 %**	**62%**

Справка

по итогам контрольных работ по русскому, ингушскому и английскому языку

за I- полугодие с 15 по 28 .12.24г.

Цель проверки: определение уровня знаний учащихся по русскому, ингушскому и английскому языкам

Методы контроля: итоговый контроль.

Форма проверки: контрольные работы, диктанты.

Срезами было охвачено по русскому языку – 243 уч-ся 5-11 классов из 230 уч-ся.

по ингушскому языку 199 уч-ся 5-9 кл. из 180 уч-ся

по английскому языку 243 уч-ся 6-11 кл из 210 уч-ся.

Контрольные работы были подготовлены на среднего ученика.

По итогам контрольных работ за I- полугодие:

Хорошие знания показали: по русскому языку - учащиеся 8кл, учитель Агиева Л.М.

по ингушскому языку- учащиеся 7б кл. учитель Точиева М.М.

по английскому языку – уч-ся 7а кл. учитель Гандарова А.Х.

Средний уровень знаний показали по русскому языку учащиеся 5б,6а кл.

учитель Абадиева М.А-К.,

по ингушскому языку учащиеся 5а,6б кл. учитель Точиева М.М.,

по английскому языку учащиеся 9а,9б кл. учитель Гандарова Х.Б.

Результаты срезов по русскому языку

классы	За II – полугодие		получили				Средний бал	% успев.	% кач.знаний	Ф.И.О. учителя
	по списку	писали	5	4	3	2				
5а	22	15	2	4	8	2	2,8	56	45	Борова М.Б
5б	23	20	1	7	6	6	3,1	70	40	Агиева Л.М.
6а	15	15	2	4	2	3	3	66	50	Оздоева Х.А.
6б	18	13	1	2	6	4	2,7	64	21	Оздоева Х.А.
7а	16	12	-	2	6	4	2,8	54	44	Точиева Р.М.
7б	15	14	2	4	6	2	3,2	80	40	Борова М.Б.
7в	15	12	1	5	2	4	3,2	81	44	Агиева Л.М.
8а	17	12	2	6	2	2	3,4	86	60	Агиева Л.М.
8б	23	18	0	8	4	6	3,1	85	61	Точиева Р.М
9а	18	11	1	3	4	3	2,9	44	43	Борова М.Б
9б	18	15	1	5	3	6	3,1	73	45	Точиева Р.М
10а	16	14	3	3	6	2	3	75	37	Точиева Р.М

10б	**16**	**12**	**1**	**3**	**3**	**5**	**3**	**74**	**36**	**Точиева Р.М**
11	**12**	**9**	**0**	**5**	**1**	**3**	**3,2**	**94**	**85**	**Точиева Р.М**

Ингушский язык

классы	**За II – полугодие**		**получили**				**Средний бал**	**% успев.**	**% кач.знаний**	**Ф.И.О. учителя**
	по списку	**писали**	**5**	**4**	**3**	**2**				
5а	**22**	**13**	**1**	**6**	**3**	**3**	**3,3**	**85**	**54**	**Абадиева М.А-К.**
5б	**23**	**19**	**2**	**4**	**6**	**7**	**3**	**63**	**32**	**Абадиева М.А-К.**
6а	**15**	**12**	**-**	**6**	**2**	**4**	**3,1**	**67**	**50**	**Точиева М.М.**
6б	**18**	**13**	**-**	**3**	**8**	**2**	**3**	**85**	**23**	**Точива М.М.**
7а	**16**	**16**	**-**	**7**	**5**	**4**	**3,1**	**75**	**44**	**Точиева М.М.**
7б	**15**	**14**	**-**	**7**	**4**	**3**	**3,2**	**79**	**50**	**Точиева М.М.**

7в	**15**	**12**	**1**	**5**	**2**	**4**	**3,1**	**69**	**45**	**Точиева М.М.**
8	**17**	**13**	**1**	**4**	**5**	**3**	**3,3**	**80**	**47**	**Точива М.М.**
9	**17**	**16**	**2**	**7**	**3**	**4**	**3,4**	**75**	**56**	**Хашиева Р.Д.**

Английский язык

классы	**За II – полугодие**		**получили**				**Средний бал**	**% успев.**	**% кач.знаний**	**Ф.И.О. учителя**
	по списку	**писали**	**5**	**4**	**3**	**2**				
5а	**22**	**16**	**2**	**2**	**8**	**4**	**3,1**	**75**	**25**	**Гандарова А.Х.**
5б	**23**	**18**	**2**	**9**	**7**	**2**	**3.2**	**94**	**91**	**Гандарова А.Х**
6а	**15**	**12**	**2**	**5**	**3**	**3**	**4**	**91**	**72**	**Гандарова А.Х**
6б	**18**	**13**	**2**	**4**	**7**	**1**	**3,2**	**92**	**94**	**Гандарова Х.Б.**

7а	**16**	**16**	**1**	**5**	**8**	**2**	**3,5**	**68**	**68**	**Гандарова А.Х**
7б	**15**	**13**	**2**	**6**	**5**	**-**	**3,4**	**94**	**48**	**Гандарова А.Х**
8	**17**	**16**	**1**	**4**	**5**	**4**	**3,2**	**89**	**56**	**Гандарова Х.Б.**
9	**18**	**15**	**-**	**5**	**5**	**5**	**2,8**	**100**	**55**	**Гандарова Х.Б.**
10	**16**	**12**	**-**	**5**	**7**	**-**	**3,4**	**100**	**41**	**Хашиева А.С.**
11	**12**	**-**	**7**	**6**	**-**	**-**	**3,5**	**100**	**54**	**Гандарова Х.Б.**

Допущены ошибки: по английскому языку: уч-ся 8 класса при употреблении глаголов в Past lost Present cont, при образовании степени сравнения прилагательных. Уч-ся 6 класса- при образовании вопросительной и отрицательной формы. Уч-ся 11 класса- при определении типа предложений, при переводе текста.

По русскому языку уч-ся 5-6 кл. пропуск и замена букв, правописание гласных и согласных в корне и на конце слова, правописание жи-щи, ча-ща, чу-щу. Уч-ся 7кл ни-и и в наречиях, знаки препинания в союзных предложениях. Уч-ся 8 кл.- правописание непроверяемых и проверяемых безударных гласных в корне слова, пропуск и замена букв. 9 кл – правописание гласных проверяемых ударений.

Уч-ся 10 кл. при правописании непроверяемых гласных в корне слова, гласных после щипящих согласных, при обозначении мягкости согласных в корне слова, при расставлении знаков препинания. Уч-ся 11 кл – при правописании окончаний глаголов, гласных после шипящих, окончании наречий, проверяемых согласных в корне слова.

По ингушскому языку- 6 кл. гIалаташ даьд: мукъеи -мукъазеи оазаш: дацардош ца цIердешашца яздеш. Дешхьалхе, дештIехье язъеш.

9 кл. гIалаташ даьд: Шола- шолха алапаш яздеш; сецара – хьаракаш увттадеш; хоттаргаш яздеш; деша чаккхенаш язъеш.
8 кл. – сецара хьаракаш увттадеш, дештIехьанаш язъеш; шола- шолха алапаш яздеш.

Рекомендации:

1. Учителям Абадиева М. А-К., Точиевой М.М.

Проводить работу над повышением уровня знаний уч-ся по сравнению с первоначальным срезом.

2. Всем учителям английского языка, русского языка, ингушского языка систематически проводить работу по ликвидации пробелов допущенных уч-ся при выполнении к\работ.

Аналитическая справка
о результатах итогового сочинения по русскому языку
обучающихся 11 класса

В соответствии с приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 28.10.2022 № 04-411, приказом Министерство образования и науки Республики Ингушетия от 15.11.2024 №925/ОД «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Республики Ингушетия», приказом ГБОУ СОШ№2 с.п.Галашки» №132 от 18.11.2024г.в ГБОУ « Средняя общеобразовательная школа №2» 04.12.2024 было проведено итоговое сочинение по русскому языку в 11 классе.

Цель: проверить умение создавать собственное связное высказывание на заданную тему с опорой на литературный материал. При этом особое внимание уделяется умению выпускника грамотно аргументировать свои мысли и утверждения.

Срок проведения: 04.12.2024г.

Состав комиссии по организации проведения итогового сочинения:

-Гадаборшева М.Б.-ответственный организатор, председатель комиссии;

-Агиева Л.М..-член комиссии, организатор в аудитории;

-Оздоева З.И.-член комиссии, организатор вне аудитории;

-Колоев А.В.-член комиссии, исполняющая функции технического специалиста на весь период итогового сочинения;

-Дзейтова Р.И, общественный наблюдатель;

-Гандарова А.Х.-дежурный учитель, обеспечивающий порядок во время проведения итогового сочинения.

Состав комиссии по проверке итогового сочинения:

-Точиева Р.М.-член комиссии, эксперт;

-Борова М.Б.-член комиссии, эксперт.

- Агиева Л.М.

В написании итогового сочинения по русскому языку участвовали 10 обучающихся 11 класса, что составило 100% от общего количества.

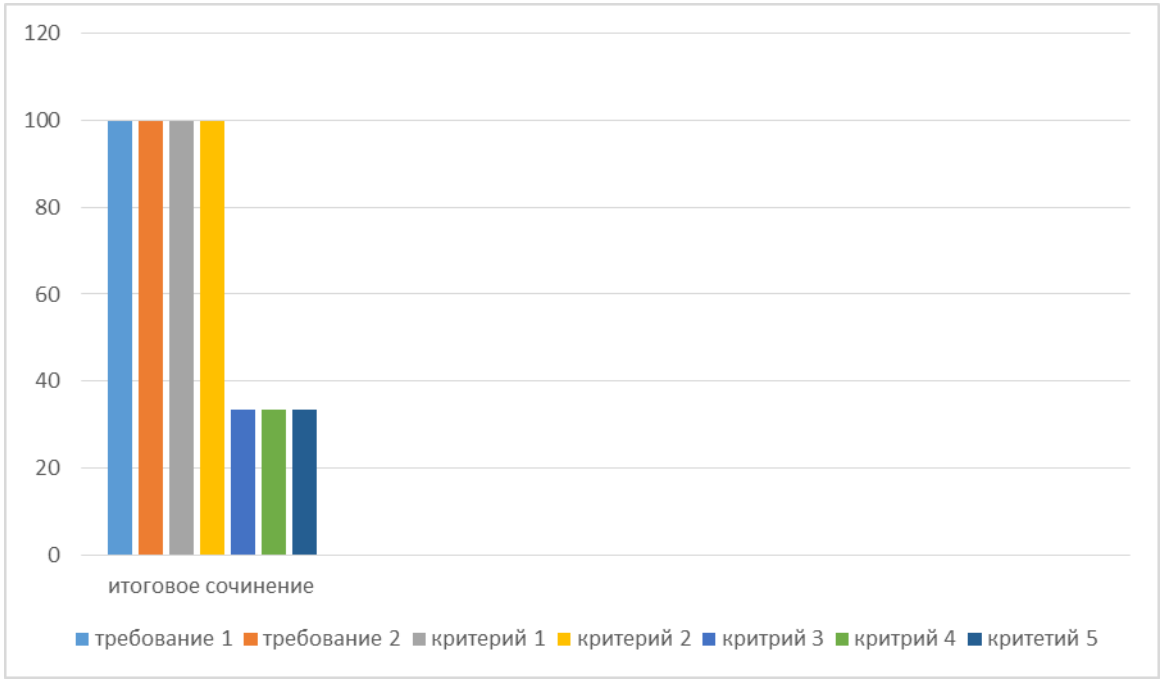
Таблица 1. Анализ результата проверки по требованиям и критериям итогового сочинения обучающихся 11 класса

			Количество	**%**
Требования	Требование № 1		3	100
			0	0
	Требование № 2		3	100
			0	0
Критерии	Критерий № 1		3	100
			0	0
	Критерий № 2		3	100
			0	0

	Критерий № 3		1	33,4
			2	66,6
	Критерий № 4		1	33,4
			2	66,6
	Критерий № 5		1	33,4
			2	66,6

Данные таблицы 1 наглядно представлены в диаграмме 1.

Диаграмма 1. Результат проверки по требованиям и критериям итогового сочинения обучающихся 11 класса



Представленные выше таблица и диаграмма позволяют увидеть, что по 1 и 2 требованию все 10 ученика (100%) получили зачет, по 1 и 2 критерию также 10 ученика (100%) получили зачет, по 3-5 критериям зачет получили 33,4% учеников.

Написание сочинения проверяет умение создавать собственное связное высказывание на заданную тему с опорой на литературный материал. При этом особое внимание уделяется умению выпускника грамотно аргументировать свои мысли и утверждения.

Комплекты тем итогового сочинения в 2024-2025 учебном году формировались из закрытого банка тем итогового сочинения. Он включает более полутора тысяч тем сочинений прошлых лет.

В каждый комплект тем итогового сочинения были включены по две темы из каждого раздела банка:

- темы ____ «Духовно-нравственные ориентиры в жизни человека»;
- темы ____ «Семья, общество, Отечество в жизни человека»;
- темы ____ «Природа и культура в жизни человека».

Темы, включенные в раздел «Духовно-нравственные ориентиры в жизни человека», связаны с вопросами, которые человек задает себе сам, в том числе в ситуации нравственного выбора. Темы раздела:

- нацеливают на рассуждение о нравственных идеалах и моральных нормах, сиюминутном и вечном, добре и зле, о свободе и ответственности;
- касаются размышлений о смысле жизни, гуманном и антигуманном поступках, их мотивах, причинах внутреннего разлада и об угрызениях совести;
- позволяют задуматься об образе жизни человека, о выборе им жизненного пути, значимой цели и средствах ее достижения, любви и дружбе;
- побуждают к самоанализу, осмыслению опыта других людей (или поступков литературных героев), стремящихся понять себя.

Темы раздела 2 «Семья, общество, Отечество в жизни человека» связаны со взглядом на человека как представителя семьи, социума, народа, поколения, эпохи. Темы раздела:

- нацеливают на размышление о семейных и общественных ценностях, традициях и обычаях, межличностных отношениях и влиянии среды на человека;
- касаются вопросов исторического времени, гражданских идеалов, важности сохранения исторической памяти, роли личности в истории;
- позволяют задуматься о славе и бесславии, личном и общественном, своем вкладе в общественный прогресс;
- побуждают рассуждать об образовании и о воспитании, споре поколений и об общественном благополучии, о народном подвиге и направлениях развития общества.

В раздел 3 «Природа и культура в жизни человека» включены темы, которые связаны с философскими, социальными, этическими, эстетическими проблемами, вопросами экологии. Темы раздела:

- нацеливают на рассуждение об искусстве и науке, о феномене таланта, ценности художественного творчества и научного поиска, о собственных предпочтениях или интересах в области искусства и науки;
- касаются миссии художника и ответственности человека науки, значения великих творений искусства и научных открытий (в том числе в связи с юбилейными датами);
- позволяют осмысливать роль культуры в жизни человека, важность исторической памяти, сохранения традиционных ценностей;
- побуждают задуматься о взаимодействии человека и природы, направлениях развития культуры, влиянии искусства и новых технологий на человека.

Обучающимся был предложен следующий комплект тем сочинений для проведения итогового сочинения в текущем учебном году в Тюменской области.

Таблица 2. Комплект тем итогового сочинения № ИС04122024-11

НОМЕР	**ТЕМА**
112	«Без идеалов, то есть без определенных хоть сколько- ни будь желаний лучшего, никогда не может получить никакой хорошей действительности.
213	Какие поступки человека, по вашему , заслуживают уважение?
307	За что дети могут уважать своих родителей.
404	Память о каких людях не меркнет с годами?
510	Почему нельзя «убивать время»?

604	Какое произведение искусства можно назвать великим?

Выбор тем учащимися:

НОМЕР	ТЕМА	ФИ ученика
201	Какие человеческие качества для Вас наиболее ценны?	
406	Память о каких людях не меркнет с годами?	
506	Почему нельзя «убивать время»?	

Тему раздела 1 «Духовно-нравственные ориентиры в жизни человека» выбрал 1 обучающийся.
Тему из раздела 2 «Семья, общество, Отечество в жизни человека». Всего темы этого раздела выбрал 1 человек.
Тему из раздела 3 «Природа и культура в жизни человека» выбрал 1 человек.
Работы проверялись в соответствии с критериями оценивания, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Критерии оценивания
итогового сочинения организациями,
реализующими образовательные программы среднего общего образования

К проверке по критериям оценивания допускаются итоговые сочинения, соответствующие установленным требованиям.

Требование № 1. Объем итогового сочинения

Рекомендуемое количество слов – от 350.

Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

Требование № 2. Самостоятельность написания итогового сочинения

Итоговое сочинение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работа другого участника, текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде, и др.).

Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать объема собственного текста участника.

Если сочинение признано несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

Итоговое сочинение, соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям:

1. Соответствие теме.
2. Аргументация. Привлечение литературного материала.
3. Композиция и логика рассуждения.
4. Качество письменной речи.
5. Грамотность.

Критерии № 1 и № 2 являются основными.

Для получения «зачета» за итоговое сочинение необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» по одному из других критериев.

Критерий № 1. Соответствие теме

Данный критерий нацеливает на проверку содержания сочинения.

Участник должен рассуждать на предложенную тему, выбрав путь ее раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой и т. п.).

«Незачет» ставится только в случае, если сочинение не соответствует теме или в нем не прослеживается конкретной цели высказывания, то есть коммуникативного замысла. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 2. Аргументация. Привлечение литературного материала

Данный критерий нацеливает на проверку умения использовать литературный материал (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистику, произведения устного народного творчества (за исключением малых жанров), другие литературные источники) для аргументации своей позиции.

Участник должен строить рассуждение, привлекая для аргументации не менее одного произведения отечественной или мировой литературы, избирая свой путь использования литературного материала; при этом он может показать разный уровень осмысления художественного текста: от элементов смыслового анализа (например, тематика, проблематика, сюжет, характеры и т. п.) до комплексного анализа произведения в единстве формы и содержания и его интерпретации в аспекте выбранной темы.

«Незачет» ставится при условии, если сочинение написано без привлечения литературного материала, или в нем существенно искажено содержание произведения, или литературные произведения лишь упоминаются в работе, не становясь опорой для аргументации. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 3. Композиция и логика рассуждения

Данный критерий нацеливает на проверку умения логично выстраивать рассуждение на предложенную тему. Участник должен выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами.

«Незачет» ставится, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла сказанного или отсутствует тезисно-доказательная часть. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 4. Качество письменной речи

Данный критерий нацеливает на проверку речевого оформления текста сочинения.

Участник должен точно выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употреблять термины.

«Незачет» ставится при условии, если низкое качество речи (в том числе речевые ошибки) существенно затрудняет понимание смысла сочинения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 5. «Грамотность»

Данный критерий позволяет оценить грамотность выпускника.

«Незачет» ставится при условии, если на 100 слов приходится в сумме более пяти ошибок: грамматических, орфографических, пунктуационных.

Анализ сочинений по критерию № 1

«Соответствие теме»

Критерий № 1 является важнейшим: выпускник должен откликнуться на предложенную задачу, избежать ее подмены, выбрать свой путь рассуждения, сформулировав тезисы, которые предстоит аргументированно раскрыть.

С этой задачей справились все обучающиеся на 100 %. Выпускники размышляют над предложенной проблемой, строят высказывание на основе связанных с темой тезисов, опираясь на художественные произведения, избегая при этом пересказа. Литературный материал используется как основа для собственных размышлений.

Анализ сочинений по критерию № 2

«Аргументация. Привлечение литературного материала»

Анализ представленных работ показал, что все учащиеся построили свои рассуждения на основе литературного материала. Большинство из них привело в качестве доказательств не менее двух произведений.

По критерию № 2 «зачет» получили 100 % обучающихся 11 класса.

Анализ сочинений по критерию № 3
«Композиция и логика рассуждения»

Умение логично выстраивать рассуждение на предложенную тему, выдерживать композиционное единство сочинения-рассуждения смог продемонстрировать 1 выпускник. Грубых логических ошибок, мешающих пониманию смысла высказывания, в работах участников сочинения не отмечено. Работы учащихся отличаются целостностью, стройностью композиции: вступление, тезисно-доказательная часть, заключение тесно связаны между собой. Получили «зачет» по этому критерию 80% выпускников.

Анализ сочинений по критерию № 4
«Качество письменной речи»

Подавляющее большинство учащихся владеет навыком построения сочинения-рассуждения, не допускает ошибок в композиции и логике высказывания, умеет грамотно использовать литературоведческие термины в соответствии с коммуникативным замыслом высказывания.

«Зачет» по данному критерию получили 40% обучающихся 11 класса.

К недостаткам по данному критерию можно отнести следующие: отдельные работы демонстрируют примитивность письменной речи, однообразие синтаксических конструкций, низкий уровень речевой грамотности, неточность изложения фактического материала. Наиболее частые речевые ошибки:

- неудачное словоупотребление;
- употребление слов в несвойственных им значениях;
- пропуск слов;
- лексическая избыточность (неоправданное усложнение фраз).
-

Анализ сочинений по критерию № 5
«Грамотность»

Экспертами комиссии отмечен низкий уровень грамотности в ряде работ участников итогового сочинения.

Получили «незачет» по данному критерию два человека (60% от общего количества участников итогового сочинения).
Типичные орфографические ошибки, допущенные учащимися:

- ошибки в правописании безударных гласных в корне слова;
- нарушение согласования определения и определяемого слова;

Типичные пунктуационные ошибки, допущенные учащимися: наиболее частые ошибки связаны с темой «Пунктуация в предложениях с обособленными второстепенными членами».
Типичные грамматические ошибки, допущенные учащимися:

- нарушение согласования и управления;
- нарушение границ предложения;
- объединение синтаксической связью разнотипных синтаксических единиц.

В отдельную категорию выделяются графические ошибки, то есть различные описки, вызванные невнимательностью пишущего или поспешностью написания. Например, неправильное написание, искажающее звуковой облик слова («восхишением» вместо «восхищением»). Эти ошибки связаны с графикой, то есть средствами письменности данного языка, фиксирующими отношения между буквами на письме и звуками устной речи.

ВЫВОДЫ

В написании итогового сочинения по русскому языку участвовали 12 обучающихся 11 класса, что составило 100% от общего количества выпускников. Все 12 обучающиеся справились с испытанием и получили «зачет»

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Администрации ГБОУ СОШ№2 с.п. Галашки»:

1.1. Усилить контроль работы, ориентированной на высокие результаты подготовки выпускников к ГИА. Срок: постоянно.

1.2. Усилить внутришкольный контроль работы по индивидуальным образовательным маршрутам выпускников с низкой мотивацией и выпускников, способных достичь максимального результата на ГИА. Срок: постоянно.

1.3. Организовать методическую поддержку учителей русского языка и литературы в подготовке высокомотивированных выпускников. Срок: постоянно.

1.4. Проанализировать на методических совещаниях причины допущенных ошибок, внести соответствующие коррективы в дорожную карту подготовки обучающихся к ГИА. Срок: месяц.

1.5. Довести результаты итогового сочинения до сведения родителей под подпись. Срок: до 30.12.2024.

2. Учителям русского языка и литературы:

2.1. Усилить контроль результативности освоения выпускниками программы, продолжить работу по индивидуальным образовательным маршрутам по подготовке к ГИА-11 по русскому языку. Срок: постоянно.

2.2. Осуществлять планомерную работу по устранению пробелов в знаниях учащихся. Продолжить обучение написанию сочинений разных жанров развивающего, исследовательского характера на уроках русского языка и литературы. На уроках развития речи по русскому языку и литературе систематически работать с текстовой информацией с целью формирования коммуникативной компетентности обучающихся: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и осознавать оригинальность авторской содержательно-концептуальной позиции, заявленной в тексте. Срок: постоянно.

2.3. Расширить работу по анализу текста; наряду с правописными и грамматическими заданиями постоянно предусматривать вопросы на понимание содержания текста, авторской позиции, языковых средств связи, средств языковой

выразительности; ввести в постоянную практику работы с текстом формирование корректного и аргументированного личного мнения учащихся о проблемах, поставленных автором, а также умения чувствовать подтекст. Срок: постоянно.
2.4. Совершенствовать формы и методы проведения учебных занятий, использовать возможности индивидуального и дифференцированного обучения для организации процесса обучения. Срок: постоянно.

Директор школы: **Балаев М.Х.**